|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 7 к приказу  Департамента образования и науки  Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_-о |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПРОГРАММА**  **подготовки организаторов пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования «Технология проведения экзаменов в рамках ГИА-9 в пунктах проведения экзаменов»** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Категория слушателей** | | | Организаторы в/вне аудитории пункта проведения экзаменов | | |
| **Объем** | | | 6 часов | | |
| **Форма подготовки** | | | Очно-заочная с применением дистанционных технологий | | |
| **Организация обучения** | | | Программа включает в себя 4 модуля и 1 практическую работу. Прохождение программы завершается итоговым зачетом. | | |
| **Подготовку проводит** | | | Ответственное лицо – руководитель пункта проведения экзаменов | | |
| **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ** | | | | | | |
| **№ п/п** | **Модуль** | **Тема** | **Содержание раздела** | **Форма проведения** | **Часов в модуле** | |
|  | **Модуль I** | **Организация и проведение ГИА-9 в форме ОГЭ** | **Раздел 1.** Функциональные обязанности организаторов в аудитории, вне аудитории в соответствии с региональными нормативными документами. Обеспечение информационной безопасности процедуры проведения ГИА-9. | Очный семинар | 0,5 | |
| **Раздел 2.** Состав экзаменационных материалов участника ОГЭ. Правила заполнения бланков ответов. Порядок передачи ЭМ организаторам в аудиториях и получения ЭМ от организаторов в аудиториях по завершению экзамена в аудитории. | 0,5 | |
| **Раздел 3.** Создание особых условий для лиц с ОВЗ. Особенности проведения ОГЭ на дому. | 0,5 | |
| **ИТОГО ЧАСОВ В МОДУЛЕ I:** | | | | | **1,5** | |
|  | **Модуль II** | **Заполнение отчетных форм ППЭ** | **Раздел 1.** Формы, выдаваемые организаторам при проведении ГИА-9. Правила заполнения форм ППЭ-05-02, ППЭ-12-02, ППЭ-12-03, ППЭ-12-04-МАШ | Очный семинар | 0,5 | |
| **Раздел 2.** Процедура оформления нештатных ситуаций: удаление участника ГИА-9 с экзамена, досрочное завершение экзамена по уважительной причине. | 0,5 | |
| **ИТОГО ЧАСОВ В МОДУЛЕ II:** | | | | | **1** | |
|  | **Модуль III** | **Особенности проведения ОГЭ по отдельным предметам** | **Раздел 1. Проведение ОГЭ по физике.**  Технология проведения ОГЭ по физике с использованием лабораторного оборудования. Инструктаж по технике безопасности. Особенности заполнения экзаменационных форм. Упаковка экзаменационных материалов. | Очный семинар | 0,5 | |
| **Раздел 2. Проведение ОГЭ по химии.**  Технология проведения ОГЭ по химии с использованием лабораторного оборудования. Инструктаж по технике безопасности. Особенности заполнения экзаменационных форм. Упаковка экзаменационных материалов. | 0,5 | |
| **Раздел 3. Проведение ОГЭ по информатике.**  Технология проведения ОГЭ по информатике. Бланк ответов №2. Заполнение формы ППЭ-ИКТ-5.1. Сбор и упаковка экзаменационных материалов. Консолидация файлов. Формирование и выгрузка формы ППЭ-ИКТ-5.2. | 0,5 | |
| Раздел 4. **Проведение ОГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение».**  Действия, производимые в аудиториях подготовки и проведения ОГЭ, действия, производимые организаторами вне аудиторий при переходе участников ОГЭ из аудиторий подготовки в аудитории проведения. | 0,5 | |
| **ИТОГО ЧАСОВ В МОДУЛЕ III:** | | | | | **2** | |
|  | **Модуль IV** | **Организация и проведение ГИА-9 в ППЭ в форме ГВЭ.** | Состав экзаменационных материалов участника ГВЭ. Правила заполнения бланков участников ГВЭ. Инструкция для участников экзамена, зачитываемая перед началом экзамена. Создание особых условий для участников ГВЭ с ОВЗ. Заполнение форм ППЭ ГВЭ. Особенности проведения ГВЭ на дому. | Очный семинар | 0,5 | |
| **ИТОГО ЧАСОВ В МОДУЛЕ IV:** | | | | | **0,5** | |
|  | **Практическая работа по заполнению форм, ведомостей и актов ППЭ** | | | Очная / дистанционная | 0,5 | |
|  | **Итоговый контроль в форме зачета** | | | Очная / дистанционная | 0,5 | |
| **ВСЕГО ЧАСОВ:** | | | | | **6** | |