|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу  Департамента образования  Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **С П И С О К образовательных организаций, включенных в выборку для проведения ВПР с контролем объективности результатов, и график проведения работ в ОО** |

| **Наименование муниципалитета** | **Наименование ОО** | **Адрес ОО** | **Дата проведения** | **Предмет** | **Класс** | **Количество обучающихся в ОО** | **Время начала проведения** | **Количество аудиторий** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Городской округ Иваново | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 53" | 153034, Ивановская обл., г. Иваново, ул. Смирнова, д. 103 | 06.04 | Русский язык, 1 часть | 4 | 55 | 09.55 | 2 |
| 08.04 | Русский язык, 2 часть | 4 | 55 | 09.55 | 2 |
| 13.04 | Математика | 4 | 55 | 09.55 | 2 |
| 22.04 | Математика | 5 | 60 | 09.55 | 2 |
| 20.04 | Русский язык | 5 | 60 | 09.55 | 2 |
| 20.04 | Математика | 6 | 67 | 12.45 | 3 |
| 13.04 | Русский язык | 6 | 67 | 11.50 | 3 |
| Шуйский муниципальный район | Муниципальное общеобразовательное учреждение Перемиловская средняя школа | 155923, Шуйский район, д. Прилив, ул. Центральная, д.12 | 06.04 | Русский язык, 1 часть | 4 | 19 | 10.05 | 1 |
| 09.04 | Русский язык, 2 часть | 4 | 19 | 10.05 | 1 |
| 13.04 | Математика | 4 | 19 | 10.05 | 1 |
| 07.04 | Математика | 5 | 26 | 10.05 | 1 |
| 15.04 | Русский язык | 5 | 26 | 10.05 | 1 |
| 08.04 | Математика | 6 | 18 | 09.35 | 1 |
| 14.04 | Русский язык | 6 | 18 | 09.35 | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу  Департамента образования  Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **П О Р Я Д О К проведения Всероссийских проверочных работ с контролем объективности результатов** |

|  |
| --- |
| 1. Общие положения  В рамках проведения Всероссийских проверочных работ в 2021 году организуется выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов в целях получения объективных данных о выполнении ВПР.  Для проведения ВПР с контролем объективности на федеральном уровне сформирована выборка образовательных организаций (далее – ОО) из числа участвующих в ВПР.  ВПР с контролем объективности результатов проводится в 4-6 классах по русскому языку и математике в соответствии с графиком проведения ВПР в образовательных организациях, включенных в выборку (приложение 1) в соответствии с инструкциями, опубликованными в личном кабинете ФИС ОКО [https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru](https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/). По остальным предметам ВПР в 4-6 классах в ОО, включенных в выборку, проводятся в штатном режиме согласно графику проведения ВПР, определенному образовательной организацией.  Контроль объективности обеспечивается путем присутствия независимых наблюдателей в аудиториях, в которых выполняются ВПР, согласно распределению (приложения 3, 4), а также независимой проверки работ участников ВПР в ОО, включенных в выборку.  2. Регламент подготовки и проведения ВПР с контролем объективности  2.1 Департамент образования Ивановской области:   * обеспечивает контроль объективности путем обеспечения присутствия независимых наблюдателей в аудитории, в которых выполняются ВПР, обеспечения независимой проверки работ участников ВПР, включенных в выборку, а также обеспечения конфиденциальности контрольных измерительных материалов на всех этапах от момента получения материалов в ОО до окончания выполнения работ; * направляет независимых наблюдателей в каждую аудиторию ОО; * принимает акты от независимых наблюдателей; * направляет федеральному организатору на электронную почту [monitoring@fioco.ru](mailto:monitoring@fioco.ru): информационное письмо о выборочном проведении ВПР с контролем объективности результатов в ОО, включенных в выборку, с указанием образовательных организаций, предметов, классов и количества работ; список независимых наблюдателей за проведением ВПР с контролем объективности результатов на бланке организации с подписью руководителя, в формате .pdf; список независимых экспертов на бланке организации с подписью руководителя, в формате .pdf; скан-копии работ участников без отметок о проверке (до проведения независимой проверки) в электронном виде.   2.2. Областное государственное бюджетное учреждение «Ивановский региональный центр оценки качества образования» в лице регионального координатора:   * до дня проведения работы скачивает архив с материалами для проведения ВПР с контролем объективности результатов – варианты диагностических работ для распечатывания участникам ВПР, критерии оценивания и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого ученика в личном кабинете в ФИС ОКО https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ в разделе «Ход ВПР»; * передает ответственному независимому наблюдателю в ОО в день проведения работы одним из трех способов:   варианты ВПР в печатном виде на бумажных носителях;  варианты ВПР на электронном носителе для дальнейшей печати в присутствии ответственного независимого наблюдателя;  пароль от зашифрованного архива с вариантами ВПР, в случае передачи материалов для проведения ВПР в ОО посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» для дальнейшей печати в присутствии ответственного независимого наблюдателя;   * после проведения каждой работы получает от ответственного независимого наблюдателя в ОО скан-копии работ участников ВПР (в электронном виде) для осуществления независимой проверки работ и сопроводительное письмо (оригинал или скан-копия в электронном виде) о направлении скан-копий, в котором указывается класс, предмет и количество скан-копий (приложение 7); * передает в Департамент образования Ивановской области скан-копии работ участников без отметок о проверке (до проведения независимой проверки) в электронном виде; * организует проверку работ независимыми экспертами; * распечатывает сканированные работы участников для независимой проверки, критерии оценивания, таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого ученика; * передает распечатанные материалы независимым экспертам; * получает от независимых экспертов после проверки заполненную таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника, а также все работы участников; * передает проверенные работы в ОО в электронном виде посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников»; * заполняет Таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого ученика в электронном виде; * загружает Таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника в ФИС ОКО; * осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР в ФИС ОКО.   2.3. Ответственный независимый наблюдатель в ОО в день проведения работы:   * получает от регионального координатора и передает ответственному организатору в ОО одним из трех способов:   варианты диагностических работ в печатном виде на бумажных носителях;  варианты диагностических работ на электронном носителе для дальнейшей печати в присутствии ответственного независимого наблюдателя;  пароль от зашифрованного архива, в случае направления вариантов диагностических работ посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников»;   * обеспечивает конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах от момента получения материалов до окончания выполнения работ; * в случае передачи региональным координатором вариантов диагностической работы на электронном носителе или в виде зашифрованного архива посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» необходимо распечатать работы в ОО в присутствии ответственного независимого наблюдателя в ОО; * передает независимым наблюдателям акт независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации (Приложение 8 к приказу Департамента образования Ивановской области от 17.03.2020 № 356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществления общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области»); * получает от ответственного организатора ОО скан-копии работ участников ВПР для осуществления независимой проверки работ и сопроводительное письмо (оригинал или скан-копия в электронном виде) о направлении скан-копий, в котором указывается класс, предмет и количество скан-копий; * получает от независимых наблюдателей акты независимого наблюдения; * передает региональному координатору на электронном носителе или посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» скан-копии работ участников ВПР (в электронном виде), сопроводительное письмо о направлении скан-копий в день проведения работы; * передает в Департамент образования Ивановской области оригиналы или скан-копии в электронном виде посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» акты независимого наблюдения в день проведения работы.   2.4. Независимый наблюдатель:   * заблаговременно знакомится с инструкцией для независимого наблюдателя при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации (Приложение 7 к приказу Департамента образования Ивановской области от 17.03.2020 № 356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществления общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области»); * получает от ответственного независимого наблюдателя акт независимого наблюдения; * обеспечивает контроль объективности проведения ВПР в соответствии с инструкцией для независимого наблюдателя при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации; * заполняет акт независимого наблюдения; * по окончании работ передает акт независимого наблюдения ответственному наблюдателю.   2.5. Образовательная организация, включенная в выборку для проведения ВПР с контролем объективности:   * обеспечивает готовность технического оборудования к проведению ВПР: принтер, сканер, компьютер с устойчивым интернет-соединением, точку защищенного взаимодействия государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников»; * организует получение и передачу материалов диагностической работы; * обеспечивает проведение ВПР в соответствии с настоящим Порядком.   2.5.1. Ответственный организатор ОО:  Не позднее, чем за день до проведения работы:   * скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы; * распечатывает бумажный протокол и коды участников; * разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Каждому участнику выдается один и тот же код на работы по всем предметам. Участники выполняют работу черной гелевой ручкой (необходимо для сканирования);   В день проведения работы:   * получает варианты диагностических работ в ОО одним из трех способов:   от ответственного независимого наблюдателя в печатном виде;  от ответственного независимого наблюдателя на электронном носителе;  от регионального координатора посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» в виде зашифрованного архива (пароль расшифровки получает от ответственного независимого наблюдателя в день проведения работы);   * в случае получения вариантов диагностических работ в электронном виде организует печать вариантов диагностических работ в присутствии ответственного независимого наблюдателя; * передает организаторам в аудитории варианты диагностических работ; * по окончании работ получает от организаторов в аудитории все комплекты с ответами участников; * обеспечивает сканирование работ участников ВПР для осуществления независимой проверки работ в присутствии независимого наблюдателя, сохраняет PDF-файл(-ы), формат имени файла «Код ОО\_Дата проведения\_Предмет\_Класс\_Количество работ»; * передает региональному координатору скан-копии работ участников (в электронном виде) с сопроводительным письмом (в электронном виде) о направлении скан-копий, в котором указывается образовательная организация, класс, предмет и количество скан-копий посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» в присутствии ответственного наблюдателя или передает ответственному независимому наблюдателю в ОО оригиналы работ участников (в печатном виде) и оригинал сопроводительного письма о направлении работ, в котором указывается образовательная организация, класс, предмет и количество работ;   Получение результатов проверки работ:   * получает от регионального координатора проверенные работы (в электронном виде) после независимой проверки работ посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников»; * вносит (самостоятельно или с помощью технического специалиста) результаты проверки работ в электронные формы сбора результатов и загружает их в личный кабинет ФИС ОКО в срок до 30 апреля 2021 года (до 23:00).   2.5.2. Организатор в аудитории:   * организует выполнение участниками работы; * выдает каждому участнику код. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на работы по всем предметам. Участники выполняют работу черной гелевой ручкой (необходимо для сканирования). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. * в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника; * по окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору в ОО.   2.5.3. Технический специалист может быть привлечен в случае:   * печати материалов, необходимых для проведения работы; * получения и передачи материалов диагностической работы посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников»; * сканирования работ участников; * внесения результатов проверки работ в электронные формы сбора результатов.   2.6. Независимый эксперт:   * от регионального координатора получает и изучает критерии оценивания; * оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания; * может получить консультацию, организованную посредством ФИС ОКО (https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ «Форум экспертов ВПР»). Может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем учителям; * вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания (см. Рис. 1);     *Рис. 1*   * если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют); * после проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» (см. Рис. 2) и Таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника.     *Рис. 2* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к приказу  Департамента образования  Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **С П И С О К независимых наблюдателей за проведением ВПР с контролем объективности результатов** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **ФИО эксперта** | **Место работы, должность** | | 1. | Грушанская Татьяна Владимировна | ОГБУ Центр оценки качества образования, заместитель директора | | 2. | Вилесова Мария Михайловна | ОГБУ Центр оценки качества образования, заведующий отделом процедур и технологий оценки качества образования | | 3. | Лебедева Дарья Сергеевна | ОГБУ Центр оценки качества образования, методист | | 4. | Лебедева Эльвира Витальевна | ОГБУ Центр оценки качества образования, заведующая организационно-методическим отделом | | 5. | Титова Мария Александровна | ОГБУ Центр оценки качества образования, документовед | | 6. | Тихомирова Мария Сергеевна | ОГБУ Центр оценки качества образования, методист | | 7. | Сошникова Елена Николаевна | заместитель начальника отдела образования администрации г.о.Шуя | | 8. | Галочкина Анна Валентиновна | главный специалист отдела образования администрации г.о.Шуя | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к приказу  Департамента образования  Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **Р А С П Р Е Д Е Л Е Н И Е независимых наблюдателей в рамках проведения ВПР с контролем объективности результатов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №53»  городского округа Иваново** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата проведения** | **Время начала проведения** | **Предмет** | **Класс** | **ФИО ответственного наблюдателя в ОО** | **Номер аудитории** | **ФИО наблюдателя в аудитории** |
| 1. | 06.04.2021 | 09.55 | Русский язык,  1 часть | 4 | Грушанская Татьяна Владимировна | 14 | Лебедева Эльвира Витальевна |
| 19 | Вилесова Мария Михайловна |
| 2. | 08.04.2021 | 09.55 | Русский язык,  2 часть | 4 | Лебедева Дарья Сергеевна | 14 | Титова Мария Александровна |
| 19 | Тихомирова Мария Сергеевна |
| 3. | 13.04.2021 | 09.55 | Математика | 4 | Грушанская Татьяна Владимировна | 14 | Лебедева Эльвира Витальевна |
| 19 | Лебедева Дарья Сергеевна |
| 11.50 | Русский язык | 6 | 6 | Тихомирова Мария Сергеевна |
| 16 | Лебедева Эльвира Витальевна |
| 29 | Лебедева Дарья Сергеевна |
| 4. | 20.04.2021 | 09.55 | Русский язык | 5 | Лебедева Дарья Сергеевна | 17 | Вилесова Мария Михайловна |
| 28 | Тихомирова Мария Сергеевна |
| 12.45 | Математика | 6 | 6 | Грушанская Татьяна Владимировна |
| 16 | Вилесова Мария Михайловна |
| 29 | Тихомирова Мария Сергеевна |
| 5. | 22.04.2021 | 09.55 | Математика | 5 | Вилесова Мария Михайловна | 17 | Лебедева Эльвира Витальевна |
| 28 | Титова Мария Александровна |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к приказу  Департамента образования  Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **Р А С П Р Е Д Е Л Е Н И Е независимых наблюдателей в рамках проведения ВПР с контролем объективности результатов в муниципальном общеобразовательном учреждении «Перемиловская средняя школа»  Шуйского муниципального района** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата проведения** | **Время начала проведения** | **Предмет** | **Класс** | **ФИО ответственного наблюдателя в ОО** | **Номер аудитории** | **ФИО наблюдателя в аудитории** |
| 1. | 06.04.2021 | 10.05 | Русский язык, 1 часть | 4 | Лебедева Дарья Сергеевна | 1 | Галочкина Анна Валентиновна |
| 2. | 07.04.2021 | 10.05 | Математика | 5 | Грушанская Татьяна Владимировна | 1 | Cошникова Елена Николаевна |
| 3. | 08.04.2021 | 09.35 | Математика | 6 | Вилесова Мария Михайловна | 1 | Вилесова Мария Михайловна |
| 4. | 09.04.2021 | 10.05 | Русский язык, 2 часть | 4 | Тихомирова Мария Сергеевна | 1 | Тихомирова Мария Сергеевна |
| 5. | 13.04.2021 | 10.05 | Математика | 4 | Галочкина Анна Валентиновна | 1 | Галочкина Анна Валентиновна |
| 6. | 14.04.2021 | 09.35 | Русский язык | 6 | Cошникова Елена Николаевна | 1 | Cошникова Елена Николаевна |
| 7. | 15.04.2021 | 10.05 | Русский язык | 5 | Галочкина Анна Валентиновна | 1 | Галочкина Анна Валентиновна |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к приказу  Департамента образования  Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **А К Т приёма-передачи работ участников ВПР с контролем объективности** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Наименование ОО, муниципального образования |  | | Дата проведения ВПР |  | | Предмет |  | | Класс |  | | Количество оригиналов работ участников ВПР |  | | Количество скан-копий работ участников ВПР |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Работы сдал:  Ответственный организатор в ОО |  | Работы принял:  Ответственный независимый наблюдатель | |  |  |  | | (ФИО) |  | (ФИО) | |  |  |  | | (подпись) |  | (подпись) | |  |  |  | | (дата) |  | (дата) | |