

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИВАНОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 3 ноября 2010 г. N 2203

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕДОСТУПНОГО И БЕСПЛАТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, А ТАКЖЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ"

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации г. Иванова от 15.08.2013 [N 1716](#),
от 15.01.2014 [N 42](#), от 16.04.2014 [N 788](#), от 22.01.2015 [N 118](#),
от 04.03.2016 [N 426](#), от 16.06.2016 [N 1108](#), от 13.04.2017 [N 508](#),
от 30.05.2018 [N 706](#), от 30.07.2018 [N 944](#), от 24.10.2018 [N 1356](#),
от 11.07.2019 [N 970](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", распоряжением Администрации города Иванова от 15.07.2010 N 313р "Об организации работы по разработке административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций в электронном виде", руководствуясь [пунктом 20 части 1 статьи 50.1 Устава](#) города Иванова, в целях повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг постановляю:

1. Утвердить административный [регламент](#) предоставления муниципальной услуги "Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей".

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 15.01.2014 N 42)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике "Правовой вестник города Иванова".

4. Исключен. - [Постановление](#) Администрации г. Иванова от 16.04.2014 N 788.

Глава Администрации города Иванова
А.С.КУЗЬМИЧЕВ

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
"ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕДОСТУПНОГО
И БЕСПЛАТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
А ТАКЖЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации г. Иванова от 22.01.2015 N 118,
от 04.03.2016 N 426, от 16.06.2016 N 1108, от 13.04.2017 N 508,
от 30.05.2018 N 706, от 30.07.2018 N 944, от 24.10.2018 N 1356,
от 11.07.2019 N 970)

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей" (далее - Регламент) разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

1.2. Цель разработки настоящего Регламента - повышение качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создание комфортных условий для получения муниципальной услуги.

1.3. Настоящий Регламент устанавливает требования к предоставлению муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий (административные процедуры) при предоставлении муниципальной услуги.

1.4. Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица или их уполномоченные представители (далее - Заявители).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги.

Муниципальная услуга, предоставление которой регулируется настоящим Регламентом, именуется "Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей".

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, - управление образования Администрации города Иванова (далее - Управление).

Место нахождения и почтовый адрес Управления:

153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 6.

Телефон: 8 (4932) 30-86-52.

Факс: 8 (4932) 30-86-52.

Адрес электронной почты: office@ivedu.ru.

Адрес сайта в сети Интернет: www.ivedu.ru.

График работы Управления: понедельник - четверг: с 8.30 до 17.30, пятница: с 8.30 до 16.15, перерыв: с 12.00 до 12.45, выходные дни - суббота, воскресенье.

Прием Заявителей для предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Управления в кабинете N 903 согласно графику: понедельник - четверг - с 9.00 до 16.00, пятница - с 9.00 до 15.00, перерыв - с 12.00 до 13.00.

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.07.2018 N 944)

Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги, принятие заявлений осуществляются специалистами Управления в соответствии с должностными обязанностями.

Телефоны: начальника Управления - 30-86-52, начальника дошкольного отдела - 30-41-27, начальника школьного отдела - 59-45-42, специалистов сектора воспитания и дополнительного образования - 41-28-27.

График приема граждан начальником Управления по вопросам предоставления муниципальной услуги: вторая среда каждого месяца - с 13.00 до 16.00, четвертая среда каждого месяца - с 10.00 до 12.00.

Наименование органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Иванове" (далее - многофункциональный центр).

Место нахождения и почтовый адрес четырех офисов многофункционального центра:

- отдел приема и выдачи документов "Центральный": г. Иваново, ул. Советская, д. 25;
- отдел приема и выдачи документов "Октябрьский": г. Иваново, пр. Ленина, д. 108;
- отдел приема и выдачи документов "Ленинский": г. Иваново, ул. Куконковых, д. 144А;
- отдел приема и выдачи документов "Фрунзенский": г. Иваново, ул. Красных Зорь, д. 10 (далее - отделы многофункционального центра).

График работы отделов многофункционального центра:

понедельник: 9.00 - 17.00;

вторник: 9.00 - 17.00;

среда: 9.00 - 20.00;

четверг: 9.00 - 17.00;

пятница: 9.00 - 16.00;

суббота: 9.00 - 17.00;

воскресенье: выходной день.

Телефоны: 8 (4932) 30-03-20, 41-60-85.

Факс: 8 (4932) 41-60-85.

Почтовый адрес: 153000, г. Иваново, ул. Советская, д. 25.

Адрес электронной почты: ivmfc@mail.ru.

(п. 2.2 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.05.2018 N 706)

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является получение Заявителем [информации](#) о муниципальном образовательном учреждении (далее - Учреждение), указанном в приложении N 1 к настоящему Регламенту, с указанием:

- лицензии на право осуществления образовательной деятельности (номер и дата выдачи, срок действия, распорядительный документ и наименование органа, выдавшего лицензию);

- свидетельства о государственной аккредитации на реализуемые образовательные программы (номер и дата выдачи, срок действия, распорядительный документ и наименование органа, выдавшего свидетельство об аккредитации) (для муниципального общеобразовательного учреждения);

- уровней общего образования, направленностей дополнительного образования;

- количества детей и классов (групп, объединений);

- территории городского округа Иваново, за которой закреплено Учреждение, в соответствии с постановлением Администрации города Иванова (для муниципального общеобразовательного учреждения и муниципального дошкольного образовательного учреждения).

Информирование осуществляется на русском языке.

Получение муниципальной услуги позволит Заявителю осуществить выбор Учреждения в соответствии с его и (или) его детей образовательными потребностями.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 30 календарных дней.

В случае подачи Заявителем письменного заявления через многофункциональный центр срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления в Управление.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- [Конвенция](#) о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;

- [Конституция](#) Российской Федерации;

- Федеральный [закон](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Федеральный [закон](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Федеральный [закон](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральный [закон](#) от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи";
- Федеральный [закон](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- [постановление](#) Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг";
- настоящий Регламент.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для получения услуги при личном обращении, при обращении за услугой почтовым отправлением Заявителю необходимо подать [заявление](#) о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению N 2 к настоящему Регламенту.

Предоставление иных документов от Заявителя не требуется. Требовать от Заявителя предоставления документов, не предусмотренных настоящим Регламентом, не допускается.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.7.1. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги от Заявителя:

- 1) отсутствие в заявлении адреса, фамилии, имени, отчества Заявителя;
- 2) текст заявления не поддается прочтению;
- 3) несоответствие вида электронной подписи, использованной Заявителем для удостоверения заявления в электронном виде, требованиям законодательства Российской Федерации.

2.7.2. Отказ в приеме заявления, необходимого для предоставления муниципальной услуги, должен быть мотивированным и, по возможности, содержать рекомендации по дальнейшим действиям Заявителя.

2.8. Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.8.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги: запрашиваемая информация не относится к информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в образовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа Иваново.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги должен быть мотивированным и, по возможности, содержать рекомендации по дальнейшим действиям Заявителя.

2.8.3. Отказ в приеме документов о предоставлении муниципальной услуги либо отказ в

предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению Заявителя после устранения причины, послужившей основанием для отказа в приеме документов либо в предоставлении муниципальной услуги, указанной в уведомлении об отказе, при этом специалист не вправе требовать от Заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, специалиста Управления, специалиста многофункционального центра, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника Управления, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

(пп. 2.8.3 введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 24.10.2018 N 1356)

(п. 2.8 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.05.2018 N 706)

2.9. Информация о платности (бесплатности) предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запросов о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запросов о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Поступившее в Управление заявление регистрируется в течение одного рабочего дня:

- поступившее до 15.00 - в день поступления;

- поступившее после 15.00 - на следующий рабочий день.

Регистрация заявления, поданного в многофункциональный центр, осуществляется специалистами многофункционального центра в день его поступления. Заявление, поданное в многофункциональный центр, направляется для рассмотрения в Управление на следующий день после его регистрации.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 16.06.2016 N 1108)

Помещение для предоставления муниципальной услуги оснащено мебелью, телефоном, компьютерной системой с возможностью доступа специалиста к необходимым информационным базам данных, оргтехниккой.

Оформление запросов предполагается в помещении, где предоставляется муниципальная услуга. Место для заполнения запросов оборудуется стульями, столами, канцелярскими принадлежностями для возможности оформления документов, запросов.

Ожидание предоставления муниципальной услуги предполагается в коридоре перед помещением, где предоставляется муниципальная услуга, оборудованном местами для сидения.

На информационном стенде, расположенном в непосредственной близости от помещения, где предоставляется муниципальная услуга, размещается следующая информация:

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

образцы заполнения заявлений для предоставления муниципальной услуги;

график приема Заявителей.

Температура воздуха и уровень освещенности в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам для общественных учреждений. Окна в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны обеспечивать естественную вентиляцию (форточки, откидные фрамуги и др.).

Связанные с пребыванием Заявителей помещения, оборудованные электронно-вычислительными машинами, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим [правилам](#) и нормативам "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы, СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03".

Мебель и иное оборудование, размещенные в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать государственным стандартам и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечиваются:

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 16.06.2016 N 1108)

1) условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

(пп. 1 введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 16.06.2016 N 1108)

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

(пп. 2 введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 16.06.2016 N 1108)

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
(пп. 3 введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 16.06.2016 N 1108)

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;
(пп. 4 введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 16.06.2016 N 1108)

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
(пп. 5 введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 16.06.2016 N 1108)

6) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
(пп. 6 введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 16.06.2016 N 1108)

7) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;
(пп. 7 введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 16.06.2016 N 1108)

8) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.
(пп. 8 введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 16.06.2016 N 1108)

2.13. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга является общедоступной.

Показателями оценки доступности муниципальной услуги являются:

а) транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;

б) обеспечение беспрепятственного доступа Заявителей к местам приема заявлений в Управление, многофункциональный центр (доступ в Управление в соответствии с пропускным режимом);

в) обеспечение возможности направления заявления о предоставлении муниципальной услуги по различным каналам связи, в том числе и в электронной форме, а также возможности получения в электронной форме результата предоставления муниципальной услуги;

г) наличие различных каналов получения информации о предоставлении муниципальной услуги;

д) обеспечение возможности получения муниципальной услуги через многофункциональный центр.

Показателями оценки качества предоставления муниципальной услуги являются:

а) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

б) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

в) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействие) должностных лиц, принятые или осуществленные ими при предоставлении муниципальной услуги.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.14.1. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, о месте нахождения Управления, многофункционального центра, графике их работы и телефонах для справок является открытой и предоставляется путем:

- размещения на Едином и (или) региональном порталах государственных и муниципальных услуг по адресам: www.gosuslugi.ru и (или) www.pgu.ivanovoobl.ru (далее - Порталы);
- размещения на интернет-сайтах Управления, многофункционального центра;
- размещения на информационных стендах, расположенных в зданиях Управления, многофункционального центра;
- использования средств телефонной связи;
- проведения консультаций специалистами Управления, многофункционального центра;
- ответов на устные или письменные обращения.

Обращения в адрес Управления могут быть направлены в письменной форме посредством почтовой связи или через установленную форму электронного документа, размещенного в разделе "Контакты -> Интернет-приемная" на официальном сайте Управления www.ivedu.ru. Обращения в адрес многофункционального центра могут быть направлены в письменной форме посредством почтовой связи или в форме электронного документа на адрес электронной почты многофункционального центра. Ответ на обращение о порядке предоставления муниципальной услуги отправляется тем же способом, что и полученный от Заявителя запрос, если иное не указано в таком обращении.

Доступ к информационным материалам о порядке предоставления муниципальной услуги, размещенным в сети Интернет на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, организуется в круглосуточном ежедневном режиме. При организации доступа не допускается требование от Заявителя указания личных сведений, заполнения регистрационных форм или осуществления иных регистрационных действий, связанных с ознакомлением с такими материалами.

2.14.2. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления муниципальной услуги на Порталах.

Заявитель может воспользоваться размещенной на Порталах формой заявления, необходимой для получения муниципальной услуги, с обеспечением возможности ее копирования и заполнения в электронном виде.

Заявитель также может подать заявление о получении муниципальной услуги в электронном виде через Порталы.

В указанном случае заявление удостоверяется простой электронной подписью Заявителя.

При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде через Порталы Заявитель может получить информацию о ходе рассмотрения заявления о

предоставлении муниципальной услуги на Порталах, в разделах "Мониторинг хода предоставления муниципальной услуги".

Заявитель может получить результат предоставления муниципальной услуги в электронном виде через Порталы. Для этого в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, поданном в электронном виде через Порталы, Заявитель должен указать способ получения результата предоставления муниципальной услуги - в электронном виде через Порталы. В случае, если при подаче заявления в электронном виде Заявитель выберет иной способ получения результата предоставления муниципальной услуги - лично или почтовым отправлением, через Порталы Заявителю поступит соответствующее уведомление.

2.14.3. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах.

В многофункциональном центре предоставляется муниципальная услуга в части приема заявлений.

3. Состав, последовательность и сроки исполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные действия (процедуры):

- прием и регистрация заявлений;
- рассмотрение заявления, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подготовка запрашиваемой информации;
- выдача (направление) Заявителю запрашиваемой информации.

3.2. Прием и регистрация заявлений.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявлений является обращение Заявителя с [заявлением](#) о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению N 2 к настоящему Регламенту.

3.2.2. При личном обращении Заявителя о предоставлении муниципальной услуги специалист Управления, осуществляющий личный прием:

- дает устные консультации на поставленные вопросы в отношении предоставления муниципальной услуги;
- определяет наличие (либо отсутствие) оснований для отказа в приеме заявления.

3.2.3. Прием и первичная обработка заявления, поступившего по почте, осуществляется в день его поступления или в первый рабочий день при поступлении документов в нерабочее время, состоит из проверки правильности его написания.

3.2.4. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных [пунктом 2.7](#) настоящего Регламента, заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в соответствии с [пунктом 2.11](#) настоящего Регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме заявления, специалист Управления письменно информирует Заявителя об отказе в приеме заявления с указанием причины отказа в течение трех дней с даты поступления заявления.

3.2.5. Прием и первичная обработка заявлений, поступивших в электронном виде через Порталы, состоит в проверке подлинности электронной подписи через установленный федеральный информационный ресурс, ее соответствия требованиям действующего законодательства.

В случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде не подписано электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства либо электронная подпись не подтверждена, специалист Учреждения направляет Заявителю уведомление об отказе в приеме заявления. Данное заявление не подлежит регистрации.

В случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде подписано электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства и электронная подпись подтверждена, заявление регистрируется в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, и передается для работы специалисту Управления, уполномоченному его рассматривать.

3.2.6. Специалист многофункционального центра принимает письменное заявление о предоставлении муниципальной услуги. После регистрации в многофункциональном центре специалист многофункционального центра направляет заявление для рассмотрения в Управление.

3.2.7. Максимальный срок данной административной процедуры - три календарных дня.

3.3. Рассмотрение заявления, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подготовка запрашиваемой информации.

3.3.1. Специалист Управления, назначенный начальником Управления, проводит анализ поступившего заявления и, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных [подпунктом 2.8.2 пункта 2.8](#) настоящего Регламента, осуществляет сбор, анализ, обобщение информации и подготовку запрашиваемой Заявителем информации в виде письменного ответа, подписанного начальником Управления.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.05.2018 N 706)

3.3.2. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных [подпунктом 2.8.2 пункта 2.8](#) настоящего Регламента, специалист Управления осуществляет подготовку письменного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с разъяснением причин отказа.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.05.2018 N 706)

3.3.3. Максимальный срок данной административной процедуры - 20 календарных дней.

3.4. Выдача (направление) Заявителю запрашиваемой информации.

3.4.1. Управление направляет Заявителю подготовленную информацию одним из способов, указанным Заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги: по почтовому адресу, выдает под роспись Заявителю или его представителю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и доверенности, оформленной в установленном порядке.

В случае отсутствия в заявлении указания на способ получения Заявителем ответа, результаты предоставления муниципальной услуги направляются посредством почтового направления.

3.4.2. В случае если в заявлении, поданном в электронном виде через Порталы, указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги - в электронном виде через Порталы, специалист Управления направляет (выдает) в электронном виде через Порталы

результат предоставления муниципальной услуги, удостоверенный электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.4.3. Максимальный срок данной административной процедуры - семь календарных дней.

4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными специалистами Управления, специалистами многофункционального центра в рамках предоставленных полномочий требований настоящего Регламента осуществляется начальником Управления и руководителем многофункционального центра.

4.2. Специалисты Управления, многофункционального центра, принимающие участие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов, предоставляемых Заявителями, за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования, за правильность выполнения процедур, установленных настоящим Регламентом.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка регистрации и рассмотрения заявлений и документов, подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) начальника Управления, руководителя многофункционального центра, специалистов Управления, многофункционального центра.

4.4. Проверки проводятся в случае получения жалобы, подтверждаемой документами и иными доказательствами, свидетельствующими о наличии признаков нарушений положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав Заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной или административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования Заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего, многофункционального центра, специалиста многофункционального центра (в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.05.2018 N 706)

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 11.07.2019 N 970)

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
(пп. 3 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 24.10.2018 N 1356)

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, специалиста многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением предусмотренных [подпунктом 2.8.3 пункта 2.8](#) настоящего Регламента.

(пп. 10 введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 24.10.2018 N 1356)

(п. 5.1 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.05.2018 N 706)

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта, Порталов, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.05.2018 N 706)

В случае обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц и специалистов Управления жалоба подается на имя начальника Управления и рассматривается им.

В случае обжалования решений начальника Управления жалоба подается в Администрацию города Иванова на имя заместителя главы Администрации города Иванова, курирующего работу указанного Управления, и рассматривается им.

В случае обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, специалистов многофункционального центра жалоба подается непосредственно на имя руководителя многофункционального центра либо на имя заместителя главы Администрации города Иванова, курирующего работу многофункционального центра.

5.3. Обращение к начальнику Управления может быть осуществлено:

- в письменном виде по адресу: 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 6, каб. 903;
- через интернет-приемную начальника Управления на сайте Управления www.ivedu.ru, в разделе "Контакты -> Интернет-приемная";
- на личном приеме в соответствии с графиком: вторая среда каждого месяца - с 16.00 до 19.00, четвертая среда каждого месяца - с 10.00 до 12.00.

Обращение к заместителю главы Администрации города Иванова, курирующему работу Управления, может быть осуществлено:

- в письменном виде по адресу: 153000, город Иваново, площадь Революции, д. 6;
- на сайт администрации города: www.ivgoradm.ru, раздел "Электронная приемная", подраздел "Вопросы заместителям главы Администрации города Иванова";
- на личном приеме в соответствии с графиком: 4-й вторник месяца - 13.00 до 16.00, по предварительной записи по телефону 59-45-14.

Обращение к руководителю многофункционального центра может быть осуществлено:

- в письменном виде по адресу: 153012, город Иваново, улица Советская, д. 25;
 - электронной почтой: ivmfc@mail.ru.
- (в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.05.2018 N 706)

Обращение к заместителю главы Администрации города Иванова, курирующему работу многофункционального центра, может быть осуществлено:

- в письменном виде по адресу: 153000, город Иваново, площадь Революции, д. 6;
- на сайт администрации города: www.ivgoradm.ru, раздел "Электронная приемная", подраздел "Вопросы заместителям главы Администрации города Иванова";
- на личном приеме в соответствии с графиком: 2-я среда месяца - 13.00 до 16.00, по предварительной записи по телефону 59-45-12.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, специалиста Управления, многофункционального центра, его руководителя и (или) специалиста, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.05.2018 N 706)

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, специалиста Управления, многофункционального центра, специалиста многофункционального центра;
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.05.2018 N 706)

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, специалиста Управления, многофункционального центра, специалиста многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.05.2018 N 706)

5.5. Жалоба, поступившая в Управление, многофункциональный центр, в Администрацию города Иванова, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 30.05.2018 N 706)

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами города Иванова;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.
(п. 5.6 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Иванова от 11.07.2019 N 970)

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 5.6](#) настоящего раздела, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги.
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 24.10.2018 N 1356)

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации г. Иванова от 24.10.2018 N 1356)

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9. При наличии в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, органы, указанные в [пункте 5.2](#) настоящего Регламента, вправе принять решение об оставлении такой жалобы без рассмотрения и ответа по существу поставленных в ней вопросов, сообщив в течение пяти рабочих дней со дня регистрации такой жалобы Заявителю о принятом решении и о недопустимости злоупотребления правом.

5.10. При отсутствии возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес Заявителя, указанные в жалобе, такая жалоба

остается без рассмотрения и ответа по существу поставленных в ней вопросов, о чем в течение пяти рабочих дней со дня регистрации такой жалобы сообщается Заявителю (если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

Приложение N 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление информации об организации
общедоступного и бесплатного
дошкольного образования, начального общего,
основного общего, среднего общего образования,
а также дополнительного образования детей"

**Информация о наименовании, месте нахождения,
номерах телефонов, адресе электронной почты, режиме работы
муниципальных образовательных учреждений**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации г. Иванова от 04.03.2016 [N 426](#),
от 13.04.2017 [N 508](#), от 30.05.2018 [N 706](#), от 11.07.2019 [N 970](#))

Дошкольные образовательные учреждения

1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 1"	153048, г. Иваново, микрорайон Московский, д. 7 153048, г. Иваново, микрорайон Московский, д. 1А	93-48-64 93-48-65 93-98-62	dou1@ivedu.ru	9.00 - 17.00
(п. 1 в ред. Постановления Администрации г. Иванова от 13.04.2017 N 508)					
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 2"	153048, г. Иваново, микрорайон Московский, д. 11	44-43-40	dou2@ivedu.ru	9.00 - 17.00
3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 3"	153045, г. Иваново, ул. Свободы, д. 54	35-12-22	dou3@ivedu.ru	9.00 - 17.00
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 4"	153023, г. Иваново, ул. Авдотьиная, д. 22	32-10-33	dou4@ivedu.ru	9.00 - 17.00
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 5"	153052, г. Иваново, ул. 5-я Сусанина, д. 3	35-21-28	dou5@ivedu.ru	9.00 - 17.00

6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 6"	153020, г. Иваново, ул. Окуловой, д. 82	33-08-40	dou6@ivedu.ru	9.00 - 17.00
7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 7"	153008, г. Иваново, пер. Варгинский, д. 8	23-74-85	dou7@ivedu.ru	9.00 - 17.00
8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида "Детский сад N 8"	153023, г. Иваново, ул. Чихачева, д. 14	93-85-03	dou8@ivedu.ru	9.00 - 17.00
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 10"	153012, г. Иваново, ул. Пролетарская, д. 46	59-29-30 59-29-31	dou10@ivedu.ru	9.00 - 17.00
10.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 11"	153023, г. Иваново, ул. Революционная, д. 28А	32-02-49	dou11@ivedu.ru	9.00 - 17.00
11.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад компенсирующего вида N 12"	153027, г. Иваново, ул. 12-я Санаторная, д. 6А	33-28-05	dou12@ivedu.ru	9.00 - 17.00
12.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 13"	153038, г. Иваново, ул. 5-я Коляновская, д. 74	56-05-18	dou13@ivedu.ru	9.00 - 17.00
13.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 14"	153002, г. Иваново, Пограничный тупик, д. 14	93-87-81	dou14@ivedu.ru	9.00 - 17.00
14.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 15"	153012, г. Иваново, ул. Арсения, д. 83	41-21-76	dou15@ivedu.ru	9.00 - 17.00

	образовательное учреждение "Детский сад N 15"	153000, г. Иваново, ул. Садовая, д. 9	32-41-27		
(п. 14 в ред. Постановления Администрации г. Иваново от 13.04.2017 N 508)					
15.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 16"	153043, г. Иваново, ул. Полка "Нормандия-Неман", д. 73А	37-52-70	dou16@ivedu.ru	9.00 - 17.00
16.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 17"	153021, г. Иваново, ул. Героя Советского Союза Сахарова, д. 23	38-57-42	dou17@ivedu.ru	9.00 - 17.00
17.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 19"	153031, г. Иваново, ул. 1-я Мебельщиков, д. 6	49-27-73 38-01-30	dou19@ivedu.ru	9.00 - 17.00
18.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 20"	153003, г. Иваново, пер. 1-й Рабфаковский, д. 6/32	38-64-16	dou20@ivedu.ru	9.00 - 17.00
19.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад N 21"	153006, г. Иваново, 13-й Проезд, д. 16	31-18-22	dou21@ivedu.ru	9.00 - 17.00
20.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - центр развития ребенка - детский сад N 22	153051, г. Иваново, Кохомское шоссе, д. 22В	55-67-82	dou22@ivedu.ru	9.00 - 17.00
21.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 23"	153035, г. Иваново, ул. Радищева, д. 16	23-46-45	dou23@ivedu.ru	9.00 - 17.00
22.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад	153017, г. Иваново, ул. Суздальская, д. 2А	38-40-14	dou24@ivedu.ru	9.00 - 17.00

	N 24"				
23.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 25"	153023, г. Иваново, ул. 2-я Ключевая, д. 9 153023, г. Иваново, ул. 2-я Ключевая, д. 20	32-10-31 32-05-70	dou25@ivedu.ru	9.00 - 17.00
24.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 26"	153040, г. Иваново, ул. Шубиных, д. 8	56-04-25	dou26@ivedu.ru	9.00 - 17.00
25.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 27"	153021, г. Иваново, ул. Л. Толстого, д. 12/3	38-54-79	dou27@ivedu.ru	9.00 - 17.00
26.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 28"	153003, г. Иваново, ул. Вольная, д. 20	41-66-64	dou28@ivedu.ru	9.00 - 17.00
27.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 29"	153005, г. Иваново, ул. Шошина, д. 15А	37-81-03	dou29@ivedu.ru	9.00 - 17.00
28.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 30"	153005, г. Иваново, ул. Школьная, д. 22		dou30@ivedu.ru	9.00 - 17.00
29.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 32"	153045, г. Иваново, ул. Победы, д. 61	44-27-88	dou32@ivedu.ru	9.00 - 17.00
30.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 33"	153034, г. Иваново, ул. Лакина, д. 6	42-63-22	dou33@ivedu.ru	9.00 - 17.00

31.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 34"	153025, г. Иваново, ул. Фролова, д. 9 153025, г. Иваново, ул. Ермака, д. 40/9	37-24-15 32-41-50	dou34@ivedu.ru	9.00 - 17.00
32.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 37"	153029, г. Иваново, ул. Попова, д. 30	44-11-25	dou37@ivedu.ru	9.00 - 17.00
33.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 38"	153031, г. Иваново, 23 Линия, д. 11А	93-98-27 93-82-45	dou38@ivedu.ru	9.00 - 17.00
34.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 40"	153043, г. Иваново, ул. Люлина, д. 35	37-01-00	dou40@ivedu.ru	9.00 - 17.00
35.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 41"	153005, г. Иваново, ул. Сосновая, д. 16А	37-37-94	dou41@ivedu.ru	9.00 - 17.00
36.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 44"	153040, г. Иваново, ул. Шубиных, д. 7А	56-24-66	dou44@ivedu.ru	9.00 - 17.00
37.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 45"	153037, г. Иваново, ул. Комсомольская, д. 39	37-57-92	dou45@ivedu.ru	9.00 - 17.00
38.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 47"	153025, г. Иваново, ул. Академика Мальцева, д. 21	37-82-16 37-89-96	dou47@ivedu.ru	9.00 - 17.00
39.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида"	153040, г. Иваново, ул. Любимова, д. 16	56-42-52 56-95-72	dou50@ivedu.ru	9.00 - 17.00

	N 50"				
40.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 52"	153045, г. Иваново, ул. Садовского, д. 4	33-62-92	dou52@ivedu.ru	9.00 - 17.00
41.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 53"	153002, г. Иваново, ул. Андрианова, д. 25	32-56-73	dou53@ivedu.ru	9.00 - 17.00
42.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 55"	153051, г. Иваново, Кохомское шоссе, д. 28	55-77-83 55-77-98	dou55@ivedu.ru	9.00 - 17.00
43.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад N 56"	153000, г. Иваново, ул. Зеленая, д. 22	32-70-36 32-95-15	dou56@ivedu.ru	9.00 - 17.00
44.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад компенсирующего вида N 57"	153025, г. Иваново, ул. Войкова, д. 3	32-54-19	dou57@ivedu.ru	9.00 - 17.00
45.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 58"	153002, г. Иваново, Пограничный тупик, д. 2	37-20-09	dou58@ivedu.ru	9.00 - 17.00
46.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 59"	153005, г. Иваново, ул. Шошина, д. 2А	37-37-83	dou59@ivedu.ru	9.00 - 17.00
47.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 60"	153006, г. Иваново, ул. 1-я Меланжевая, д. 3/4	47-42-21	dou60@ivedu.ru	9.00 - 17.00
48.	Муниципальное	153025, г. Иваново,	32-56-71	dou61@ivedu.ru	9.00 -

	бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад компенсирующего вида N 61"	ул. Ермака, д. 30А			17.00
49.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 62"	153012, г. Иваново, пер. Запольный, д. 28	30-41-56	dou62@ivedu.ru	9.00 - 17.00
50.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 63"	153022, г. Иваново, ул. Юношеская, д. 6	23-09-35	dou63@ivedu.ru	9.00 - 17.00
51.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 64"	153042, г. Иваново, Микрорайон ТЭЦ-3, д. 17	52-06-91	dou64@ivedu.ru	9.00 - 17.00
52.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 66"	153037, г. Иваново, ул. Дунаева, д. 44	37-43-48	dou66@ivedu.ru	9.00 - 17.00
53.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 67"	153027, г. Иваново, ул. Маршала Жаворонкова, д. 11А	33-29-70	dou67@ivedu.ru	9.00 - 17.00
54.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 70"	153022, г. Иваново, ул. Велижская, д. 70А	23-07-51 29-90-16	dou70@ivedu.ru	9.00 - 17.00
55.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 71"	153006, г. Иваново, ул. 1-я Меланжевая, д. 6	30-67-93	dou71@ivedu.ru	9.00 - 17.00
56.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад"	153003, г. Иваново, пер. Слесарный, д. 17	38-49-61	dou72@ivedu.ru	9.00 - 17.00

	N 72"				
57.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 74"	153025, г. Иваново, ул. Дзержинского, д. 14А	32-74-09	dou74@ivedu.ru	9.00 - 17.00
58.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 75"	153022, г. Иваново, ул. Павленко, д. 28	23-40-75	dou75@ivedu.ru	9.00 - 17.00
59.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 76"	153002, г. Иваново, ул. Октябрьская, д. 29/51	37-22-95	dou76@ivedu.ru	9.00 - 17.00
60.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 77"	153022, г. Иваново, ул. Велижская, д. 53	23-42-85	dou77@ivedu.ru	9.00 - 17.00
61.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 79"	153038, г. Иваново, ул. Кудряшова, д. 101	56-19-45	dou79@ivedu.ru	9.00 - 17.00
62.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад общеразвивающего вида N 83	153037, г. Иваново, ул. Генкиной, д. 37	37-42-49	dou83@ivedu.ru	9.00 - 17.00
63.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 88"	153038, г. Иваново, ул. Маршала Василевского, д. 7Б	56-14-82	dou88@ivedu.ru	9.00 - 17.00
64.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 89"	153021, г. Иваново, ул. Лебедева-Кумача, д. 1	38-31-01	dou89@ivedu.ru	9.00 - 17.00
65.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение	153000, г. Иваново, пер. Конспиративный, д.	32-41-08	dou92@ivedu.ru	9.00 - 17.00

	учреждение "Детский сад N 92"	21			
66.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 94"	153006, г. Иваново, ул. Инженерная, д. 2Б	47-44-30	dou94@ivedu.ru	9.00 - 17.00
67.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 95"	153037, г. Иваново, ул. Дунаева, д. 24	37-33-64	dou95@ivedu.ru	9.00 - 17.00
68.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 96"	153000, г. Иваново, переулок Белинского, д. 9А	30-33-35	dou96@ivedu.ru	9.00 - 17.00
69.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 97"	153031, г. Иваново, Бакинский проезд, д. 51Б	93-82-97	dou97@ivedu.ru	9.00 - 17.00
70.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 98"	153015, г. Иваново, переулок Березниковский, д. 6	38-47-43	dou98@ivedu.ru	9.00 - 17.00
71.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 99"	153002, г. Иваново, ул. Андрианова, д. 23	32-46-82	dou99@ivedu.ru	9.00 - 17.00
72.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 102"	153003, г. Иваново, ул. Самойлова, д. 19	32-42-20	dou102@ivedu.ru	9.00 - 17.00
73.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 104"	153043, г. Иваново, ул. 1-я Деревенская, д. 5	47-09-20	dou104@ivedu.ru	9.00 - 17.00
74.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 107"	153012, г. Иваново, пер. Запольный, д. 28А	41-88-01	dou107@ivedu.ru	9.00 - 17.00

	учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 107"				
75.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 108"	153022, г. Иваново, ул. Танкиста Белороссова, д. 26	23-55-16 23-56-28	dou108@ivedu.ru	9.00 - 17.00
76.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 109"	153003, г. Иваново, ул. Наговицыной-Икрянистовой, д. 1	32-53-44	dou109@ivedu.ru	9.00 - 17.00
77.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 113"	153002, г. Иваново, ул. Семенчикова, д. 23	37-59-03	dou113@ivedu.ru	9.00 - 17.00
78.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 117"	153009, г. Иваново, ул. Диановых, д. 5	23-51-68	dou117@ivedu.ru	9.00 - 17.00
79.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 119"	153034, г. Иваново, ул. Лакина, д. 8/32	42-66-24	dou119@ivedu.ru	9.00 - 17.00
80.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 120"	153040, г. Иваново, ул. Шубиных, д. 29В	56-03-98	dou120@ivedu.ru	9.00 - 17.00
81.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 123"	153032, г. Иваново, ул. Куликова, д. 10	23-42-65	dou123@ivedu.ru	9.00 - 17.00
82.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 127"	153043, г. Иваново, ул. Люлина, д. 37	37-53-43	dou127@ivedu.ru	9.00 - 17.00
83.	Муниципальное	153045, г. Иваново,	33-62-15	dou132@ivedu.ru	9.00 -

	бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 132"	ул. Шувандиной, д. 86			17.00
84.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 135"	153021, г. Иваново, ул. Льва Толстого, д. 6	33-92-78	dou135@ivedu.ru	9.00 - 17.00
85.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 136"	153012, г. Иваново, ул. Колотилова, д. 64	30-38-86	dou136@ivedu.ru	9.00 - 17.00
86.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 139"	153006, г. Иваново, ул. Энтузиастов, д. 4	47-45-49	dou139@ivedu.ru	9.00 - 17.00
87.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 140"	153045, г. Иваново, ул. Плесская, д. 6	33-69-80	dou140@ivedu.ru	9.00 - 17.00
88.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 142"	153029, г. Иваново, ул. 2-я Минская, д. 2Б	34-62-41	dou142@ivedu.ru	9.00 - 17.00
89.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 143"	153051, г. Иваново, Кохомское шоссе, д. 7А	53-92-61 25-67-40	dou143@ivedu.ru	9.00 - 17.00
90.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 145"	153035, г. Иваново, ул. Ташкентская, д. 83Б	23-46-65	dou145@ivedu.ru	9.00 - 17.00
91.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад компенсирующего вида N	153025, г. Иваново, ул. Академика Мальцева, д. 7	32-67-66	dou146@ivedu.ru	9.00 - 17.00

	146"				
92.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 147"	153009, г. Иваново, пр. Строителей, д. 5	23-02-52	dou147@ivedu.ru	9.00 - 17.00
93.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 148"	153003, г. Иваново, ул. Строительная, д. 2	38-44-33	dou148@ivedu.ru	9.00 - 17.00
94.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад N 149"	153022, г. Иваново, ул. Юношеская, д. 8	23-46-34	dou149@ivedu.ru	9.00 - 17.00
95.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 150"	153022, г. Иваново, ул. Володарского, д. 9	29-56-79	dou150@ivedu.ru	9.00 - 17.00
96.	Исключен. - Постановление Администрации г. Иванова от 13.04.2017 N 508				
97.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 152"	153014, г. Иваново, П/о 14, д. 8	47-00-77	dou152@ivedu.ru	9.00 - 17.00
98.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 153"	153035, ул. Лежневская, д. 128А	23-46-55	dou153@ivedu.ru	9.00 - 17.00
99.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 155"	153022, г. Иваново, ул. Поэта Лебедева, д. 28	23-46-15	dou155@ivedu.ru	9.00 - 17.00
100.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 156"	153032, г. Иваново, ул. Куликова, д. 24 153032, г. Иваново, ул. Куликова, д. 27	23-40-15 93-91-42	dou156@ivedu.ru	9.00 - 17.00
101.	Муниципальное бюджетное дошкольное	153025, г. Иваново, ул. Дзержинского,	34-64-67	dou157@ivedu.ru	9.00 - 17.00

	образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 157"	д. 21			
102.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 158"	153025, г. Иваново, ул. Академика Мальцева, д. 70	37-47-92	dou158@ivedu.ru	9.00 - 17.00
103.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 159"	153015, г. Иваново, ул. Володарского, д. 9А	29-57-49	dou159@ivedu.ru	9.00 - 17.00
104.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 160"	153045, г. Иваново, пер. Ульяновский, д. 4	33-63-59	dou160@ivedu.ru	9.00 - 17.00
105.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 161"	153013, г. Иваново, пер. Чапаева, д. 19А	56-47-97	dou161@ivedu.ru	9.00 - 17.00
106.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 162"	153032, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 150	23-41-95	dou162@ivedu.ru	9.00 - 17.00
107.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 163"	153009, г. Иваново, ул. 1-я Полевая, д. 72	23-73-59	dou163@ivedu.ru	9.00 - 17.00
108.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 164"	153032, г. Иваново, ул. Кирякиных, д. 6	23-43-55	dou164@ivedu.ru	9.00 - 17.00
109.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Центр	153035, г. Иваново, ул. Радищева, д. 16А	23-42-03	dou165@ivedu.ru	9.00 - 17.00

	развития ребенка - детский сад N 165"				
110.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 166"	153038, г. Иваново, пр. Текстильщиков, д. 56А	56-76-74	dou166@ivedu.ru	9.00 - 17.00
111.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 167"	153038, г. Иваново, проспект Строителей, д. 42	56-20-60 56-22-82	dou167@ivedu.ru	9.00 - 17.00
112.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - "Центр развития ребенка - детский сад N 169"	153013, г. Иваново, проспект Строителей, д. 114А	56-34-15	dou169@ivedu.ru	9.00 - 17.00
113.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 170"	153038, г. Иваново, проспект Текстильщиков, д. 68А	56-12-46	dou170@ivedu.ru	9.00 - 17.00
114.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 171"	153007, г. Иваново, ул. Кольчугинская, д. 5Б	35-77-39	dou171@ivedu.ru	9.00 - 17.00
115.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад N 172"	153027, г. Иваново, ул. 2-я Лагерная, д. 53А	33-25-62 35-20-31	dou172@ivedu.ru	9.00 - 17.00
116.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 173"	153040, г. Иваново, ул. Шубиных, д. 29А	56-35-22	dou173@ivedu.ru	9.00 - 17.00
117.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 175"	153003, г. Иваново, ул. 2-я Плеханова, д. 1	38-38-77	dou175@ivedu.ru	9.00 - 17.00

118.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 177"	153003, г. Иваново, ул. 2-я Плеханова, д. 3	38-57-19	dou177@ivedu.ru	9.00 - 17.00
119.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 178"	153040, г. Иваново, Микрорайон 30, д. 36	56-02-66	dou178@ivedu.ru	9.00 - 17.00
120.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад N 179"	153040, г. Иваново, Микрорайон 30, д. 35	56-34-53	dou179@ivedu.ru	9.00 - 17.00
121.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад N 180"	153013, г. Иваново, ул. Кавалерийская, д. 56В	56-35-58 56-76-33	dou180@ivedu.ru	9.00 - 17.00
122.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 181"	153048, г. Иваново, ул. 3-я Чапаева, д. 88	56-61-44 56-17-22	dou181@ivedu.ru	9.00 - 17.00
123.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад компенсирующего вида N 182"	153013, г. Иваново, ул. Кавалерийская, д. 56Б	56-03-13	dou182@ivedu.ru	9.00 - 17.00
124.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 183"	153007, г. Иваново, ул. Генерала Горбатова, д. 9А	35-77-64	dou183@ivedu.ru	9.00 - 17.00
125.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 184"	153006, г. Иваново, 13-й Проезд, д. 6	31-11-98 31-14-29	dou184@ivedu.ru	9.00 - 17.00
126.	Муниципальное	153025, г. Иваново,	37-35-13	dou186@ivedu.ru	9.00 -

	бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 186"	ул. Академика Мальцева, д. 16			17.00
127.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад компенсирующего вида N 188"	153038, г. Иваново, ул. 5-я Коляновская, д. 70	56-23-57	dou188@ivedu.ru	9.00 - 17.00
128.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 190"	153015, г. Иваново, ул. 13-я Березниковская, д. 19	38-18-88 38-59-37	dou190@ivedu.ru	9.00 - 17.00
129.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 191"	153029, г. Иваново, ул. Попова, д. 1	37-80-10	dou191@ivedu.ru	9.00 - 17.00
130.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад N 192"	153013, г. Иваново, ул. Панина, д. 22	56-35-50	dou192@ivedu.ru	9.00 - 17.00
131.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 193"	153009, г. Иваново, ул. 2-я Полевая, д. 61	23-55-56 23-33-19	dou193@ivedu.ru	9.00 - 17.00
132.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 194"	153031, г. Иваново, проезд Шахтинский, д. 81	38-56-15 38-56-13	dou194@ivedu.ru	9.00 - 17.00
133.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 195"	153022, г. Иваново, ул. Володарского, д. 42	23-36-07	dou195@ivedu.ru	9.00 - 17.00
134.	Муниципальное	153038, г. Иваново,	56-53-32	dou196@ivedu.ru	9.00 -

	бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида N 196"	ул. 2-я Мстерская, д. 15			17.00
135.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида N 197"	153048, г. Иваново, Микрорайон 30, д. 25	56-03-80 56-02-68	dou197@ivedu.ru	9.00 - 17.00
136.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 9"	153020, г. Иваново, ул. Окуловой, д. 75	31-40-01	dou9@ivedu.ru	9.00 - 17.00
(п. 136 введен Постановлением Администрации г. Иванова от 13.04.2017 N 508)					
137.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N 87"	153045, г. Иваново, ул. 3-я Чайковского, д. 2-А	93-84-70 93-84-72	dou87@ivedu.ru	9.00 - 17.00
(п. 137 введен Постановлением Администрации г. Иванова от 11.07.2019 N 970)					

Общеобразовательные учреждения

1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 1"	153004, г. Иваново, ул. 9 Января, д. 39	37-67-82 37-57-22	school1@ivedu.ru	9.00 - 17.00
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 2"	153032, г. Иваново, ул. Куликова, д. 27	23-32-79 23-42-44	School2@ivedu.ru	9.00 - 17.00
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия N 3"	153040, г. Иваново, ул. Любимова, д. 20А	56-35-21 56-57-59	School3@ivedu.ru	9.00 - 17.00
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 4"	153037, г. Иваново, ул. Комсомольская, д. 52	30-44-24 30-44-44	School4@ivedu.ru	9.00 - 17.00

5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 5"	153040, г. Иваново, ул. Любимова, д. 16А	56-47-14 56-35-75	School5@ivedu.ru	9.00 - 17.00
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей N 6"	153035, г. Иваново, ул. Воронина, д. 8	23-43-75 23-80-04	School6@ivedu.ru	9.00 - 17.00
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 7"	153022, г. Иваново, ул. Танкиста Белороссова, д. 15	32-74-92	School7@ivedu.ru	9.00 - 17.00
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 8"	153022, г. Иваново, ул. Ташкентская, д. 15	23-83-78 29-29-55	School8@ivedu.ru	9.00 - 17.00
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 9"	153042, г. Иваново, микрорайон ТЭЦ-3, д. 14	52-05-03 52-04-79	School9@ivedu.ru	9.00 - 17.00
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 11"	153007, г. Иваново, ул. Фрунзе, д. 15/25 153043, г. Иваново, ул. 1-я Минеевская, д. 25/2	47-31-66 47-31-65	school11@ivedu.ru	9.00 - 17.00
(п. 10 в ред. Постановления Администрации г. Иваново от 30.05.2018 N 706)					
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 14"	153023, г. Иваново, ул. Апрельская, д. 3; 153023, г. Иваново, ул. 2-я Ключевая, д. 20	37-52-03	school14@ivedu.ru	9.00 - 17.00
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 15"	153029, г. Иваново, ул. Минская, д. 53	44-11-58 44-11-59	school15@ivedu.ru	9.00 - 17.00
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 17"	153038, г. Иваново, ул. Маршала Василевского, д. 6	56-23-18 56-14-92	school17@ivedu.ru	9.00 - 17.00

14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 18"	153038, г. Иваново, ул. Маршала Василевского, д. 6А	56-21-15 56-21-71	school18@ivedu.ru	9.00 - 17.00
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 19"	153038, г. Иваново, ул. Маршала Василевского, д. 7	56-13-70 56-15-75	school19@ivedu.ru	9.00 - 17.00
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 20"	153040, г. Иваново, проспект Строителей, д. 94А	56-37-20 56-37-30	School20@ivedu.ru	9.00 - 17.00
17.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей N 21	153000, г. Иваново, ул. Арсения, д. 33/16	32-76-27 32-87-91 32-45-19	School21@ivedu.ru	9.00 - 17.00
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей N 22"	153025, г. Иваново, ул. Академика Мальцева, д. 36 153025, г. Иваново, 1-й Северный пер., д. 21	42-14-58 37-34-15 37-82-16 37-23-82	School22@ivedu.ru	9.00 - 17.00
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия N 23"	153005, г. Иваново, ул. Шошина, д. 15Б	42-28-61 37-86-69	School23@ivedu.ru	9.00 - 17.00
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 24"	153003, г. Иваново, 9-я Линия, д. 1/26	38-36-72 38-57-68	School24@ivedu.ru	9.00 - 17.00
21.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная школа N 25"	153003, г. Иваново, ул. Ленинградская, д. 13	32-81-24	School25@ivedu.ru	9.00 - 17.00
22.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 26 с углубленным изучением предметов	153000, г. Иваново, ул. Советская, д. 43	32-75-95	School26@ivedu.ru	9.00 - 17.00

	естественно-научного цикла"				
23.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 28"	153022, г. Иваново, ул. Нефедова, д. 10	23-46-54 23-67-68	School28@ivedu.ru	9.00 - 17.00
24.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 29"	153021, г. Иваново, ул. Героя Советского Союза Сахарова, д. 56	38-07-72	School29@ivedu.ru	9.00 - 17.00
25.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия N 30"	153000, г. Иваново, ул. Степанова, д. 9	32-74-86 41-55-91 32-80-60	School30@ivedu.ru	9.00 - 17.00
26.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 31"	153020, г. Иваново, ул. 4-я Сосневская, д. 57/15	33-09-56	School31@ivedu.ru	9.00 - 17.00
27.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия N 32"	153025, г. Иваново, проспект Ленина, д. 53	32-51-05 37-53-61	School32@ivedu.ru	9.00 - 17.00
28.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей N 33"	153000, г. Иваново, ул. Багаева, д. 38/17	32-94-59 41-78-44 32-43-00	School33@ivedu.ru	9.00 - 17.00
29.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 35"	153003, г. Иваново, ул. Парижской Коммуны, д. 60	38-41-04	School35@ivedu.ru	9.00 - 17.00
30.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия N 36"	153048, г. Иваново, ул. Генерала Хлебникова, д. 32	23-63-36 29-19-04	School36@ivedu.ru	9.00 - 17.00
31.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 37"	153024, г. Иваново, ул. Полка "Нормандия-Неман", д. 80	37-32-82	School37@ivedu.ru	9.00 - 17.00

32.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 39"	153003, г. Иваново, ул. Парижской Коммуны, д. 44	38-43-66	School39@ivedu.ru	9.00 - 17.00
33.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 41"	153027, г. Иваново, ул. Маршала Жаворонкова, д. 5 153027, г. Иваново, ул. 2-я Ягодная, д. 31	33-23-66 35-22-07	School41@ivedu.ru	9.00 - 17.00
34.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 42"	153020, г. Иваново, ул. Окуловой, д. 1	33-09-74 33-10-18	School42@ivedu.ru	9.00 - 17.00
35.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 43"	153030, г. Иваново, ул. Носова, д. 49	37-14-55	School43@ivedu.ru	9.00 - 17.00
36.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия N 44	153051, г. Иваново, Кохомское шоссе, д. 29	53-92-05 53-92-02 53-92-03	School44@ivedu.ru	9.00 - 17.00
37.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 49"	153006, г. Иваново, ул. 1-я Меланжевая, д. 5	35-01-51	School49@ivedu.ru	9.00 - 17.00
38.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 50"	153013, г. Иваново, проспект Строителей, д. 63	56-32-11 56-01-38	School50@ivedu.ru	9.00 - 17.00
39.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 53"	153034, г. Иваново, ул. Смирнова, д. 103	32-90-63	School53@ivedu.ru	9.00 - 17.00
40.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 54"	153015, г. Иваново, ул. Володиной, д. 9	38-19-72 38-63-05	School54@ivedu.ru	9.00 - 17.00

41.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 55"	153021, г. Иваново, ул. Рабфаковская, д. 14	32-76-65	School55@ivedu.ru	9.00 - 17.00
42.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 56"	153035, г. Иваново, ул. Летчика Лазарева, д. 1/2	23-53-88 23-54-76	School56@ivedu.ru	9.00 - 17.00
43.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 58"	153002, г. Иваново, ул. Дунаева, д. 13	41-69-99 37-25-21	School58@ivedu.ru	9.00 - 17.00
44.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 61"	153048, г. Иваново, Микрорайон 30, д. 17	56-19-77 56-01-29	School61@ivedu.ru	9.00 - 17.00
45.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 62"	153038, г. Иваново, ул. 5-я Коляновская, д. 72	56-01-63	School62@ivedu.ru	9.00 - 17.00
46.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 63"	153045, г. Иваново, ул. Академическая, д. 5 153045, г. Иваново, ул. Хвойная, д. 2	33-62-43 33-62-45 33-69-81	School63@ivedu.ru	9.00 - 17.00
47.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 64"	153043, г. Иваново, ул. 4-я Деревенская, д. 27	37-04-70 37-60-14	School64@ivedu.ru	9.00 - 17.00
48.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 65"	153045, г. Иваново, ул. Шувандиной, д. 95; 153045, г. Иваново, ул. Шувандиной, д. 84	33-62-27	School65@ivedu.ru	9.00 - 17.00
49.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 66"	153032, г. Иваново, ул. Куликова, д. 19	23-43-65	School66@ivedu.ru	9.00 - 17.00

50.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей N 67"	153013, г. Иваново, ул. Панина, д. 21	56-43-31	School67@ivedu.ru	9.00 - 17.00
51.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 68"	153022, г. Иваново, ул. Некрасова, д. 51	23-52-84	School68@ivedu.ru	9.00 - 17.00
52.	Исключен. - Постановление Администрации г. Иваново от 30.05.2018 N 706				

Учреждения дополнительного образования

1.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр развития детской одаренности"	153012, г. Иваново, ул. Суворова, д. 72 153002, г. Иваново, ул. Громобоя, д. 2	49-90-07 49-07-39 49-07-40	crdo@ivedu.ru	9.00 - 17.00
2.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр N 1	153022, г. Иваново, ул. Благова, д. 40-а 153003, г. Иваново, ул. Мархлевского, д. 34/45 153003, г. Иваново, ул. Красных Зорь, д. 1	23-46-24 32-95-03 32-82-61	duc1@ivedu.ru	9.00 - 17.00
3.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы N 2	153045, г. Иваново, ул. Шувандиной, д. 109 153020, г. Иваново, ул. 15-й Проезд, д. 5; 153045, г. Иваново, ул. 3-я Чайковского, д. 13	33-63-00 35-14-06 47-44-12	cvr2@ivedu.ru	9.00 - 17.00
4.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества N 3	153012, г. Иваново, ул. Колотилова, д. 43	32-60-63 30-33-72	ddt3@ivedu.ru	9.00 - 17.00
5.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр	153002, г. Иваново, ул. Семенчикова, д. 14; 153002, г. Иваново,	37-04-15	cdt4@ivedu.ru	9.00 - 17.00

	детского творчества N 4	ул. Семенчикова, д. 9 153047, г. Иваново, ул. 2 Дачная, д. 20 153007, г. Иваново, ул. Генерала Горбатова, д. 2А	34-82-82 35-76-91		
6.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Ивановский городской Дворец детского и юношеского творчества	153002, г. Иваново, ул. Батурина, д. 12/5 153000, г. Иваново, ул. Большая Воробьевская, д. 10/34 153002, г. Иваново, ул. Калинина, д. 3	32-71-80 37-37-12 32-85-85 32-83-70 37-60-76	ddiut@ivedu.ru	9.00 - 17.00
7.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества "Танцы+"	153038, г. Иваново, ул. Нижняя, д. 17	54-80-07	dances@ivedu.ru	9.00 - 17.00
8.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр технического творчества "Новация"	153000, г. Иваново, ул. Типографская, д. 25/55	29-22-76	nova@ivedu.ru	9.00 - 17.00
9.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр профориентации и развития "Перспектива"	153000, г. Иваново, ул. Большая Воробьевская, д. 6 153002, г. Иваново, ул. Жиделева, д. 27 153006, г. Иваново, ул. 10-й Проезд, д. 24/2	32-55-72 32-53-59 48-22-41 30-60-54	muk1@ivedu.ru	9.00 - 17.00

Приложение N 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление информации об организации
общедоступного и бесплатного
дошкольного образования, начального общего,
основного общего, среднего общего образования,
а также дополнительного образования детей"

Начальнику управления образования
Администрации города Иванова

(ФИО Заявителя, почтовый адрес,
телефон для связи)

Заявление о предоставлении муниципальной услуги
"Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного
дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего
общего образования, а также дополнительного образования детей"

Прошу предоставить информацию о (вписать нужное)

в муниципальном(ых) образовательном(ых) учреждении(ях)

(наименование(ия) учреждения(ий))

Результат предоставления услуги, отказ в приеме документов,
уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги прошу направить
(вручить) следующим способом (нужное подчеркнуть):

- по почтовому адресу, указанному в настоящем заявлении;
- выдать под роспись мне или моему представителю.

(подпись Заявителя)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.
