

Муниципальное образовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 9

(МОУ СОШ № 9)

ПРИКАЗ

23.06.2010

№ 66/1

О переходе на новую систему оплаты труда»

В соответствии с комплексным проектом модернизации образования с целью совершенствования финансово-экономической деятельности учреждения, повышения эффективности педагогического труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. с 1 сентября 2010 года перейти на новую систему оплаты труда в учреждении (НСОТ) в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области и органов местного самоуправления;
2. в срок до 20 августа 2010 администрации учреждения, совету представителей трудового коллектива ознакомиться с модельной методикой формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных образовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;
3. Лепиловой И.А., заместителю директора по УВР, представить директору школы предложения по оптимизации учебного плана в срок до 30.06.2010;
4. на заседании административного совета по предложению директора школы рассмотреть варианты оптимизации штатного расписания учреждения;
5. профсоюзному комитету представить директору школы предложения по внесению дополнительного соглашения в коллективный договор между администрацией учреждения и его сотрудниками в части гарантий работодателя по оплате труда в срок до 20.08.2010;

Основание: Постановление Администрации города Иванова от 16.07.2010 № 1379 г.Иваново, Ивановская область О внесении изменений и дополнений в постановление Главы города Иванова от 30.06.2008 № 1989

Директор школы

В.В.Щербакова

«Утверждено»
Педагогическим Советом
от 31.08.2010 протокол №1
«Согласовано»
Председатель Управляющего совета
Н.В.Климина.

Введено в действие приказом
от 01.09.2010 № 101

Положение о новой системе оплаты труда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к новой системе оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом общего образования, участвующих во внедрении новой системы оплаты труда .

1.2. Новая система оплаты труда работников общеобразовательного учреждения устанавливается дополнительным соглашением к коллективному договору, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения

Формирование фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения осуществляется в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенного до образовательного учреждения учредителем в соответствии с региональными нормативами финансирования, утвержденными законом Ивановской области, поправочным коэффициентом и количеством учащихся в общеобразовательном учреждении (в целях планирования бюджетных смет общеобразовательных учреждений используется численность обучающихся на начало учебного года по состоянию на 5 сентября года,

предшествующего планируемому по данным статистической отчетности №0111-1 по ступеням общего образования и видам классов).

Формирование фонда оплаты труда отражается в бюджетной смете общеобразовательного учреждения.

Общеобразовательное учреждение самостоятельно определяет в общем объеме средств, рассчитанном на основании регионального подушевого норматива, количества обучающихся и поправочного коэффициента и доведенном до общеобразовательного учреждения, долю:

на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;

на заработную плату работников общеобразовательного учреждения (далее - ФОТоу).

3. Распределение фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения

3.1. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения (ФОТоу) состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст).

$$\text{ФОТоу} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТоу} \times \text{ш}, \text{ где}$$

ш - стимулирующая доля ФОТоу.

Рекомендуемый диапазон ш 20-30 процентов. Значение «ш» определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно и закреплено приложением к настоящему Положению

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого персонала (руководитель общеобразовательного учреждения, руководитель структурного подразделения, заместители руководителя, главный бухгалтер и др.), педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (учителя, преподаватели), учебно-вспомогательного персонала, общеобразовательного персонала (воспитатели, воспитатели групп продленного дня, педагоги-психологи, психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, вожатые, организаторы внеклассной и внешкольной работы, библиотекарь, бухгалтер, экономист, кассир, секретарь-машинистка, лаборант и др.) и младшего обслуживающего персонала общеобразовательного учреждения (рабочие по обслуживанию здания,

уборщики, дворники, водители, гардеробщик, сторожа и др.) и складывается из:

$\text{ФОТб} = \text{ФОТуп} + \text{ФОТпп}$, где:

ФОТуп - фонд оплаты труда для административно-управленческого персонала, фонд оплаты труда для учебно-вспомогательного персонала, фонд оплаты труда для младшего обслуживающего персонала;

ФОТпп - фонд оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

3.3. Руководитель общеобразовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда, при этом доля фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТпп), устанавливается не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

доля фонда оплаты труда для руководителей, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала (ФОТуп) устанавливается, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

Объем фонда оплаты труда педагогического персонала определяется по формуле:

$\text{ФОТпп} = \text{ФОТб} \times \text{пп}$, где

пп - доля ФОТ педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в базовой части ФОТ.

(Рекомендуемое оптимальное значение пп - 70%, но не менее 60%). Значение определяется самостоятельно общеобразовательным учреждением и закреплено приложением №1 к настоящему Положению.

3.4. Размеры окладов работников общеобразовательного учреждения, а также выплат компенсационного характера (в рублях или в процентном отношении к размеру должностного оклада) устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, штатным расписанием и иными локальными нормативными актами образовательного учреждения в трудовых договорах, заключаемых с работниками руководителем общеобразовательного учреждения.

В случае изменения фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения и (или) показателей, используемых при расчете окладов работников образовательных учреждений в соответствии с настоящим Положением, с ними заключаются дополнительные соглашения к

трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров окладов и (или) выплат компенсационного характера.

4. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги в общеобразовательном учреждении

4.1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТ_{пп}), состоит из общей части (ФОТ_о) и специальной части (ФОТ_с):

$$\text{ФОТ}_{\text{пп}} = \text{ФОТ}_{\text{о}} + \text{ФОТ}_{\text{с}}$$

Объем специальной части определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{с}} = \text{ФОТ}_{\text{пп}} \times c, \text{ где}$$

c - доля специальной части ФОТ_{пп}. Рекомендуемое значение c 20 до 30 %. Значение c устанавливается общеобразовательным учреждением самостоятельно и закреплено приложением к настоящему Положению

4.2. Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, распределяются исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов (например, за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы учреждения, за обучение детей с отклонениями в развитии, за квалификационную категорию педагога).

4.3. Общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а так же часов неаудиторной занятости.

Аудиторная занятость педагогических работников включает проведение уроков. Неаудиторная занятость педагогических работников включает следующие виды работы с обучающимися в соответствии с должностными обязанностями: осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися, осуществление руководства работы методического объединения, заведывание кабинетом, организация внеклассной и спортивной работы, организация работы на пришкольном участке и иные формы работы с обучающимися и их родителями (законными представителями). Другие виды неаудиторной занятости педагогических работников могут быть учтены при начислении повышающих коэффициентов (п. 4.7).

Общая часть фонда оплаты труда педагогического персонала,

непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТо) состоит из двух частей: фонд оплаты аудиторной занятости (ФОТаз) и неаудиторной занятости (ФОТнз):

$$\text{ФОТо} = \text{ФОТаз} + \text{ФОТнз}.$$

Примерное соотношение ФОТаз и ФОТнз - 85% и 15% соответственно. Данное соотношение и порядок распределения ФОТнз определяется самим образовательным учреждением исходя из специфики его образовательной программы и закреплено приложением №1 к настоящему Положению.

Величину гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость определяет условная единица «стоимость одного ученико- часа»

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждым образовательным учреждением самостоятельно, в пределах объема части фонда оплаты труда, отведённой на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТаз) по формуле указанной в п.4.4.

4.4.Стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час) определяется по формуле:

$$\text{Стп} = \frac{\text{ФОТаз} \times 34}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + a_4 \times v_4 + a_5 \times v_5 + a_6 \times v_6 + a_7 \times v_7 + a_8 \times v_8 + a_9 \times v_9 + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 52}$$

где:

Стп - стоимость 1 ученико-часа;

52 - количество недель в календарном году;

34 - количество недель в учебном году;

ФОТаз - часть фонда оплаты труда, отведённая на оплату часов аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

a1 - количество обучающихся в первых классах;

a2 - количество обучающихся во вторых классах;

a3 - количество обучающихся в третьих классах;

a4 - количество обучающихся в четвертых классах;

a5 - количество обучающихся в пятых классах;

a6 - количество обучающихся в шестых классах;

а7 - количество обучающихся в седьмых классах;

а8 - количество обучающихся в восьмых классах;

а9 - количество обучающихся в девярых классах;

а10 - количество обучающихся в десятых классах;

а11- количество обучающихся в одиннадцатых классах;

в1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

в2 - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

в3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

в4 - годовое количество часов по учебному плану в четвертом классе;

в5 - годовое количество часов по учебному плану в пятом классе;

в6 - годовое количество часов по учебному плану в шестом классе;

в7 - годовое количество часов по учебному плану в седьмом классе;

в8 - годовое количество часов по учебному плану в восьмом классе;

в9 - годовое количество часов по учебному плану в девятом классе;

в10 - годовое количество часов по учебному плану в десятом классе;

в11 - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

4.5. Учебный план разрабатывается общеобразовательным учреждением самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать нормы, установленные федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами.

При этом должна быть обеспечена в полном объеме реализация федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования.

4.6. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТс), включает в себя:

4.6.1. выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации либо нормативными правовыми актами Ивановской области (примерная доля - 10 % ФОТпп), рассчитывается образовательным учреждением самостоятельно и закреплено приложением к настоящему Положению;

4.6.2. повышающие коэффициенты, рассчитываются образовательным учреждением самостоятельно и закреплены приложением к настоящему Положению:

- за сложность и приоритетность предмета зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения;

- квалификационную категорию педагога;

- доплаты за наличие почетного звания, государственных наград ;

- доплаты за работу в классах повышенного статуса (гимназических);

- доплаты за педагогическую работу, предусматривающую деление классов на группы;

- доплаты за работу с больными детьми на дому на основании медицинских справок.

4.7. Повышающий коэффициент за особенность, сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения (К) устанавливается руководителем общеобразовательного учреждения с учетом мнения соответствующего органа профсоюзной организации и может определяться на основании следующих критериев:

- включение предмета в итоговую аттестацию, в том числе в форме ЕГЭ и других форм независимой аттестации;
- дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам (проверка тетрадей; формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов; обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем; большая информативная емкость предмета; постоянное обновление содержания; наличие большого количества информационных источников (например, литература, история, география); необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования);
- дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья (например, химия, информатика), возрастными особенностями учащихся (начальная школа);
- специфика образовательной программы учреждения, определяемая концепцией программы развития, и учет вклада в ее реализацию данного предмета.

Рекомендуемые значения повышающих коэффициентов (К) в интервале от 1,0 до 1,2 рассчитывается образовательным учреждением самостоятельно и закреплены приложением к настоящему Положению .

4.9. В случае экономии ФОТс общеобразовательное учреждение имеет право перераспределять неиспользованные средства в ФОТст и производить выплаты согласно решения Управляющего совета учреждения.

4.10. Расчет окладов педагогического персонала, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителей, преподавателей) рассчитывается по формуле:

$$O = \text{Стп} \times \text{У} \times \text{Чаз} \times \text{К} \times \text{А} + \text{Днз}, \text{ где:}$$

O - оклад учителя (преподавателя), непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

У - количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Чаз - количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

К - повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

Днз - доплата за неаудиторную занятость .

Если учитель (преподаватель) ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу по следующей формуле:

$$O = \text{Стп} \times (\text{У}_1 \times \text{Чаз}_1 \times \text{К}_1 \times \text{А}_1 + \text{У}_2 \times \text{Чаз}_2 \times \text{К}_2 \times \text{А}_2 + \dots + \text{У}_{11} \times \text{Чаз}_{11} \times \text{К}_{11} \times \text{А}_{11}) + \text{Днз}$$

4.11. Компенсационные выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, в т.ч. при выполнении работ, связанных с образовательным процессом, но не входящих в круг основных обязанностей работников, а также на работах в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором, и не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.12. Расчет оплаты труда учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала:

4.12.1. Тарификация рабочих, работников младшего обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала учреждений образования (до введения базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных групп работников) осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Ивановской области, утвержденной в установленном порядке.

4.12.2. Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов рабочим производятся с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС). Порядок присвоения рабочим квалификационного разряда или его повышения определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 №31/3-30.

5. Расчет заработной платы руководителя общеобразовательного учреждения

5.1. Заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера

Должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается управлением образования администрации города в соответствии с трудовым договором исходя из средней заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс и группы оплаты труда по следующей формуле :

$O_p = ЗП_{\text{ср}} \times K$, где:

O_p – должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения;

$ЗП_{\text{ср}}$ - средняя заработная плата педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс в данном учреждении (при расчете средней заработной платы педагогического персонала учитываются оклады и выплаты стимулирующего характера, установленные на текущий учебный год)

K - коэффициент, соответствующий группе оплаты труда, установленной руководителю образовательного учреждения учредителем образовательного учреждения в соответствии с приложением 1 к Временному положению об оплате труда работников общеобразовательных учреждений Ивановской области, утвержденному

постановлением Правительства Ивановской области от 26.12.2007 №251-п.

5.2. Отнесение к группам оплаты труда руководителей общеобразовательных учреждений осуществляется в зависимости от количественных показателей общеобразовательного учреждения (контингент обучающихся; численность работников; наличие соответствующим образом оборудованных и эффективно используемых компьютерных классов, библиотеки, читального и спортивного залов, стадиона, медицинского кабинета, столовой и т.д.).

Для расчета повышающего коэффициента по группе оплаты труда руководителей общеобразовательных учреждений учредителем может вводиться система рейтинговых баллов.

(пример установления групп оплаты труда руководителей образовательных учреждений и примерные значения повышающих коэффициентов:

- 1 группа - коэффициент 2,0;
- 2 группа - коэффициент 1,85;
- 3 группа - коэффициент 1,7;
- 4 группа - коэффициент 1,5.)

5.3. Из специальной части ФОТауп могут осуществляться доплаты руководителям за наличие почетного звания, государственных наград и т.п. Рекомендуемая величина выплат (в том же объеме, что и педагогическому персоналу учреждения) рассчитывается учредителем.

5.4. Оплата труда заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений, главных бухгалтеров общеобразовательных учреждений устанавливается **руководителем** в процентном отношении от должностного оклада руководителя.

6. Формирование централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений.

6.1. Орган местного самоуправления (учредитель образовательного учреждения) формирует централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений по следующей формуле:

$ФОТ_{цст} = ФОТ \times ц$, где:

ФОТ_{цст} - отчисление в централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений;

ФОТ - фонд оплаты труда образовательного учреждения;

ц - централизуемая доля ФОТ.

Размер ц устанавливается органом местного самоуправления.

7. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения

Стимулирующие выплаты работникам по результатам труда устанавливаются Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения и выплачиваются ежемесячно за счет средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

8. Гарантии по оплате труда

8.1. Заработная плата работников общеобразовательных учреждений не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп работников после их введения.

8.2. В случае, когда установленная в соответствии с настоящим Положением заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда оказывается ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, работнику выплачивается соответствующая разница в заработной плате.

Управление образования администрации города Иванова
Муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №9
микрорайон ТЭЦ-3, дом 14, г. Иваново, тел.52-05-03, 52-04-79, факс 52-05-03

Приложение
к Положению о новой системе оплаты труда

Согласовано с профкомом

Дата 31.08.2010

№1

Председатель профкома

_____ О.В.Шевелева

«Утверждено»

Дата 01.09.2010 Протокол

Директор

_____ В.В.Щербакова

Согласовано с Управляющим советом

Председатель Управляющего совета

_____ Н.В.Климина

Порядок распределения фонда оплаты труда

1. Порядок распределения фонда оплаты труда является приложением к Положению о новой системе оплаты труда и утверждается директором школы по согласованию с профсоюзным комитетом.
2. Внесение изменений в Порядок распределения ФОТ образовательного учреждения осуществляется 1 раз в год при составлении тарификации на следующий учебный год или при изменении ФОТ по согласованию с профсоюзным комитетом.
3. Доля базовой части фонда оплаты труда (ФОТб) в доле фонда оплаты труда образовательного учреждения (ФОТуч) составляет 80% (доля стимулирующей части ФОТ соответственно - 20%).
4. Доля фонда оплаты труда педагогического персонала непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТпп) в базовой части фонда оплаты труда (ФОТ б) составляет 70% (доля ФОТуп соответственно – 30%).
5. Фонд оплаты труда педагогического персонала (ФОТпп) устанавливается в следующем соотношении: ФОТаз – 85%, ФОТнз – 15%, ФОТс – 30%.
6. Перечень видов работ с обучающимися в соответствии с должностной инструкцией учителя, включаемых в неаудиторную занятость педагогических работников, и размер устанавливается в рамках ФОТнз (п.4):

Осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися:

- в 1,4,5,9,11 классах – 700 рублей;
- в 2,3,6,7,8,10 классах – 650 рублей.

6.2. Руководство работой методического объединения учителей – 500 рублей.

6.3. Выполнение внеклассной работы с учащимися по организации общешкольных мероприятий, в том числе спортивных – 700 рублей.

6.4. Заведывание кабинетом, содержащим специальное учебное оборудование, поддержание его в рабочем состоянии и обеспечение учебного процесса материальными запасами – 200 рублей: кабинет физики, химии, информатики, мастерские.

6.5. Организация работы лаборатории, подготовка оборудования к работе в зависимости от базового уровня заработной платы от 50 до 200 рублей.

6.6. Организация работы учащихся на пришкольном участке – 200 рублей.

6.7. Проведение консультаций по отдельным предметам и подготовка учащихся к олимпиадам – в зависимости от количества уроков и учащихся в месяц от 50 до 500 рублей.

7. Распределение специальной части ФОТ педагогических работников устанавливается в рамках

ФОТс (п.4):

7.1. Повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета (Кпр) включает следующие показатели:

7.1.1. Включение предмета в итоговую аттестацию в форме ЕГЭ – **0,05 (математика, русский язык, литература, английский язык, физика, химия, биология, информатика, обществознание, география);**

7.1.2. Включение предмета в итоговую аттестацию как обязательного – **0,05 (математика, русский язык);**

7.1.3. Дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам: проверка тетрадей – **0,05 (математика, русский язык, литература, английский язык, начальная школа);**

7.1.4. Обеспечение работы кабинета лаборатории и техники безопасности в нем – **0,05 (физика, химия);**

7.1.5. Постоянное обновление содержания предмета, большая информативная емкость - **0,05 (история, литература, обществознание);**

7.1.6. Дополнительная нагрузка, обусловленная возрастными особенностями ребенка: **первый класс – 0,05;**

7.1.7. Дополнительная нагрузка, обусловленная неблагоприятными условиями труда – **0,05 (химия, информатика);**

7.2. Повышающий коэффициент сложности и приоритетности предмета:

1,0 – ИЗО, музыка, ОБЖ, физическая культура, технология;

1,05 – 2-4 классы начальной школы, география, биология;

1,1 – история, обществознание, информатика, английский язык, физика, первый класс начальной школы;

1,15 – математика, русский язык, литература, химия.

7.3. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию:

1,0 – для педагогических работников, не имеющих квалификационной категории;

1,05 – для педагогических работников, имеющих вторую квалификационную категорию и стаж работы до трех лет;

1,1 – для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;

1,15 – для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

7.4. Повышающий коэффициент за наличие почетного звания, государственных наград, учитывающий научно-педагогическую квалификацию и признание научно-педагогическим сообществом вклада учителя в педагогическую теорию и практику:

1,2 – народный, заслуженный, доктор наук, профессор (при совпадении профиля преподаваемого предмета и специальности);

1,1 – отличник, почетный работник, кандидат наук, доцент (при совпадении профиля преподаваемого предмета и специальности);

1,0 – без звания.

7.4. Повышающий коэффициент при проведении занятий с группой учащихся:

1,75 – учитель работает с группой учащихся (при делении класса на группы, при проведении элективных курсов);

1,5 – учитель работает с группой учащихся до 14 человек (при проведении консультаций, ГР, ГП);

1,25 – учитель работает с группой учащихся от 15 до 20 человек (при проведении консультаций, ГР, ГП).

8. При организации обучения на дому оплата труда педагогических работников устанавливается на уровне не менее базовой заработной платы по ЕТС. Повышающий коэффициент подбирается индивидуально.