|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу Департамента образования и науки Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **П Р А В И Л А заполнения бланков государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования**  **в 2024 году** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Введение**  Настоящие правила предназначены для участников экзаменов, а также для организаторов пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), проводящих инструктаж участников экзаменов в день проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ).  В целях обеспечения единых условий для всех участников ГВЭ при проведении и обработке результатов ГВЭ используются унифицированные экзаменационные материалы, которые включают в себя контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) и бланки ГВЭ: бланк регистрации, бланк ответов, дополнительный бланк ответов.  При заполнении бланков ГВЭ необходимо точно соблюдать настоящие правила, поскольку информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.  **2. Описание бланков ГВЭ**  **2.1. Бланк регистрации**  Бланк является односторонней машиночитаемой формой и состоит из трех частей – верхней, средней и нижней. На бланке регистрации расположены реперные метки.  В верхней части бланка регистрации расположена надпись «Государственный выпускной экзамен – 2024» и название бланка «Бланк регистрации».  Здесь же расположены: вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение.  В этой же части бланка регистрации даны образцы написания букв, цифр и символов, используемых для заполнения участником ГВЭ полей бланка регистрации:   * код региона; * код образовательной организации; * номер и буква класса; * код ППЭ; * номер аудитории; * дата проведения ГВЭ; * код предмета; * название предмета; * номер варианта; * код работы.   В средней части бланка регистрации расположены поля для внесения следующих сведений об участнике ГВЭ:   * фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); * серия и номер документа, удостоверяющего личность.   В средней части бланка регистрации расположены:   * краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ; * поле для подписи участника экзамена об ознакомлении с Порядком.   В нижней части бланка регистрации расположены поля для служебного использования (поля «Резерв-1» «Резерв-2» «Резерв-3»), поля, заполняемые ответственным организатором в аудитории ППЭ в случаях, если участник ГВЭ удален из ППЭ в связи с нарушением Порядка или не завершил экзамен по объективным причинам, а также поле для подписи ответственного организатора в аудитории ППЭ.  **2.2. Бланк ответов**  Бланк является односторонней машиночитаемой формой и состоит из двух частей – верхней и нижней. На бланке ответов расположены реперные метки.  В верхней части лицевой стороны бланка ответов расположена надпись «Государственный выпускной экзамен – 2024» и название бланка «Бланк ответов».  Здесь же расположены: вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение.  В этой части бланка ответов находятся поля для внесения информации:   * код региона; * код предмета; * название предмета; * поле для нумерации листов бланков ответов; * номер варианта; * поле для служебного использования «Резерв-4»; * код работы.   Поле для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ располагается в нижней части бланка ответов и разлиновано пунктирными линиями «в клеточку».  В нижней части бланка ответов содержится указание для участников ГВЭ «При недостатке места для записи попросите дополнительный бланк ответов».   |  |  | | --- | --- | | **ВАЖНО!** | Оборотная сторона бланка ответов **НЕ** заполняется**.** |   **2.3. Дополнительный бланк ответов**  Бланк является односторонней машиночитаемой формой и состоит из двух частей – верхней и нижней.  В верхней части дополнительного бланка ответов расположена надпись «Государственный выпускной экзамен – 2024» и название «Дополнительный бланк ответов».  Здесь же расположены: вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение.  В этой части дополнительного бланка ответов находятся поля для внесения информации:   * код региона; * код предмета; * название предмета; * поле для нумерации листов дополнительного бланка ответов; * номер варианта; * код работы; * поле для служебного использования «Резерв-5».   В дополнительном бланке ответов указано «Данный бланк использовать только после заполнения основного бланка ответов».  Поле для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ располагается в нижней части дополнительного бланка ответов и разлиновано пунктирными линиями «в клеточку».  В нижней части листа дополнительного бланка ответов содержится указание «При недостатке места для записи попросите дополнительный бланк ответов».   |  |  | | --- | --- | | **ВАЖНО!** | Оборотная сторона одностороннего дополнительного бланка ответов **НЕ** заполняется. |   **3. Правила заполнения бланков ГВЭ**  **3.1. Общая часть**  Участники ГВЭ выполняют экзаменационные работы на бланках ГВЭ, правила заполнения которых приведены ниже.  При заполнении бланков ГВЭ необходимо точно соблюдать настоящие правила, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.  В случае нехватки места для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ в бланке ответов по просьбе участника ГВЭ организатор в аудитории выдает ему дополнительный бланк ответов. При этом организатор фиксирует связь номеров бланков ГВЭ и дополнительного бланка ответов в специальном поле дополнительного бланка ответов.  **3.2. Основные правила заполнения бланков ГВЭ**  Все бланки ГВЭ заполняются гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.  Участник ГВЭ должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации, бланка ответов, дополнительного бланка ответов, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенными в верхней части бланка регистрации. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.  Каждое поле в бланках заполняется, **начиная с первой позиции** (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии) участника ГВЭ, реквизитов документа, удостоверяющего личность).  Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).  **При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в КИМ ГВЭ.**  На бланке ответов, дополнительном бланке ответов не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника ГВЭ.  **Категорически запрещается:**   * делать в полях бланков ГВЭ, вне полей бланков ГВЭ или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков ГВЭ; * использовать для заполнения бланков ГВЭ цветные ручки вместо гелевой или капиллярной ручки с чернилами черного цвета, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки ГВЭ информации (корректирующую жидкость, «ластик» и др.).   **3.3. Заполнение бланка регистрации**    *Рис. 1 Бланк регистрации*  По указанию ответственного организатора в аудитории участники ГВЭ приступают к заполнению верхней части бланки регистрации (рис. 2).    *Рис. 2 Верхняя часть бланка регистрации*  Участниками ГВЭ заполняются следующие поля верхней части бланка регистрации (см. Таблицу 1):   * код региона; * код образовательной организации; * номер и буква класса; * код ППЭ; * номер аудитории; * дата проведения ГВЭ; * код предмета; * название предмета; * номер варианта.   Поле «Код работы» заполняется автоматически.  *Таблица 1. Указание по заполнению полей верхней части бланка регистрации*   | **Поля, заполняемые участником ГВЭ по указанию организатора в аудитории** | **Указания по заполнению** | | --- | --- | | Код региона | Указывается код Ивановской области – **37** | | Код образовательной организации | Указывается код образовательной организации, в которой обучается участник ГВЭ, в соответствии с кодировкой, принятой в Ивановской области | | Класс: номер, буква | Указывается информация о классе, в котором обучается участник ГВЭ | | Код пункта проведения ГВЭ | Указывается в соответствии с кодировкой ППЭ, принятой в Ивановской области | | Номер аудитории | Указывается номер аудитории, в которой проходит ГВЭ | | Дата проведения ГВЭ | Указывается дата проведения ГВЭ | | Код предмета | Указывается код предмета в соответствии с принятой кодировкой (см. Таблицу 2) | | Название предмета | Указывается название предмета, по которому проводится ГВЭ (возможно в сокращении) | | Номер варианта | Указывается номер варианта, указанный в КИМ ГВЭ |   *Таблица 2. Названия и коды предметов*   |  |  | | --- | --- | | **Название предмета** | **Код предмета** | | Русский язык | 51 | | Математика базовая | 52 |   Поля средней части бланка регистрации «Сведения об участнике» (рис. 3) заполняются участником ГВЭ самостоятельно (см. Таблицу 3).    *Рис. 3. Сведения об участнике*  *Таблица 3. Указания по заполнению полей «Сведения об участнике»*   | **Поля, самостоятельно заполняемые участником ГВЭ** | **Указания по заполнению** | | --- | --- | | Фамилия | Вносится информация из документа, удостоверяющего личность участника ГВЭ | | Имя | | Отчество (при наличии) | | Документ | | | Серия | **В случае предоставления паспорта гражданина Российской Федерации:**  в поле записываются арабские цифры серии без пробелов, начиная с первой клетки. *Например, 4600* | | **В случае предоставления другого документа, удостоверяющего личность:**  в поле записываются буквы (кириллица или латиница) и/или цифры (арабские или римские) серии без пробелов, начиная с первой клетки, *Например, НП,* *PX, III-АМ* | | Номер | В поле записываются арабские цифры номера без пробелов, *например, 918762* |   В средней части бланка регистрации расположена краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ и поле для подписи участника ГВЭ (рис. 4).    *Рис. 4. Краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ*  После окончания заполнения бланка регистрации, ознакомления с краткой инструкцией по работе с бланками ГВЭ («При заполнении бланков:…») и выполнения всех пунктов краткой инструкции по работе с бланками ГВЭ, размещенной на бланке регистрации, участник ГВЭ ставит свою подпись в специально отведенном поле.  Поля для служебного использования «Резерв-1», «Резерв-2», «Резерв-3» не заполняются (рис. 5).  C:\Users\olgsolov\Desktop\2020\МР 2020\2020\2 МР ГВЭ-11 автомат\Нарезка бланков 2020\5 БР-резервы.png  *Рис. 5. Поля для служебного использования*  В случае если участник ГВЭ удален из ППЭ в связи с нарушением Порядка или не завершил экзамен по объективным причинам, заполнение полей нижней части бланка регистрации организатором в аудитории ОБЯЗАТЕЛЬНО.  Организатор в аудитории ставит отметку «X» в поле «Удален из ППЭ в связи с нарушением порядка проведения ГИА» **или** «Не завершил экзамен по объективным причинам» и заверяет указанную отметку своей подписью в специально отведенном поле «Подпись ответственного организатора строго внутри окошка» (рис. 6).    *Рис. 6. Поле для отметок организатора в аудитории*  В случае обнаружения ошибочного заполнения полей бланка регистрации организаторы в аудитории дают указание участнику ГВЭ внести соответствующие исправления.  **Исправления могут быть выполнены следующими способами:**   * запись новых символов (цифр, букв) более жирным шрифтом поверх ранее написанных символов (цифр, букв); * зачеркивание ранее написанных символов (цифр, букв) и заполнение свободных клеточек справа новыми символами (цифрами, буквами). Данный способ возможен только при наличии достаточного количества оставшихся свободных клеточек.   **3.4. Заполнение бланка ответов**    *Рис. 7. Бланк ответов*  Бланк ответов (рис. 7) предназначен для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ.  Информация для заполнения полей верхней части бланка ответов («Код региона», «Код предмета», «Название предмета» и «Номер варианта») должна соответствовать информации, внесенной в бланк регистрации.  Поле «Резерв-4» не заполняется.  Поля «Код работы», «Лист №» заполняются автоматически.  В случае нехватки места для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ в бланке ответов по просьбе участника ГВЭ организатор в аудитории выдаст ему дополнительный бланк ответов. При этом организатор фиксирует связь номеров бланков ГВЭ и дополнительного бланка ответов в специальном поле дополнительного бланка ответов  Если бланк ответов содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z».  Как правило, знак «Z» свидетельствует о том, что участник ГВЭ завершил свою экзаменационную работу и не будет возвращаться к оформлению своих ответов на соответствующих бланках (продолжению оформления ответов). **Указанный знак проставляется на последнем листе соответствующего бланка ответов**.  *Например, участник ГВЭ выполнил все задания с развернутым ответом (или посильные ему задания), оформил ответы на задания с развернутым ответом на бланке ответов, дополнительный бланк ответов не запрашивал и, соответственно, не использовал его, таким образом, знак «Z» ставится на бланке ответов в области указанного бланка, оставшейся незаполненной участником ГВЭ.*  **3.5. Заполнение дополнительного бланка ответов**    *Рис. 8. Дополнительный бланк ответов*  Дополнительный бланк ответов (рис. 8) выдается организатором в аудитории по просьбе участника ГВЭ в случае нехватки места для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ в бланке ответов.  Информация для заполнения полей верхней части дополнительного бланка ответов («Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Номер варианта» и «Код работы») переносится с соответствующих полей бланка регистрации. Поле «Код работы» заполняет организатор в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов.  В поле «Лист № » при выдаче дополнительного бланка ответов организатор в аудитории вносит порядковый номер листа работы участника ГВЭ, начиная с цифры 2 (листом № 1 является основной бланк ответов, который участник ГВЭ получил в составе индивидуального комплекта).  Поле «Резерв-5» не заполняется.  Ответы, внесенные в каждый следующий дополнительный бланк ответов, оцениваются только в случае полностью заполненного предыдущего дополнительного бланка ответов.  Если дополнительный бланк ответов содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы в аудитории погашают их следующим образом: «Z». |