Утверждено

приказом управления образования Администрации города Иванова

от 07.02.2020 № 105

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении городского экологического слёта «Друзья природы»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет организационные основы, порядок проведения требования к участникам, критерии отбора победителей городского экологического слёта «Друзья природы» (далее – слёт) и действует до его завершения.

1.2. Организатором городского экологического слёта «Друзья природы» является муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы № 2, при поддержке управления образования Администрации города Иванова.

1.3. Общее руководство подготовкой и проведением слёта осуществляем оргкомитет:

1. Чистякова О.А. – ведущий специалист управления образования Администрации города Иванова;

2. Зубкова О.А. – и.о. директора МБУ ДО ЦВР № 2;

3. Худякова О.А. - педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР №2.

1.4. Для определения победителей слёта оргкомитет формирует жюри, в состав которого входят.

1. Мельников В.Н. – кандидат биологических наук, доцент кафедры ботаники и зоологии Ивановского государственного университета;

2. Чудненко Д.Е. - кандидат биологических наук, доцент кафедры ботаники и зоологии Ивановского государственного университета;

3. Курганов А.А. – кандидат биологических наук, преподаватель кафедры общей биологии Ивановского государственного университета.

Состав жюри может быть дополнен или изменён.

**2. Цель и задачи слёта**

2.1. **Цель**: развить у детей интерес к окружающему миру посредством привлечения внимания к проблеме формирования ответственного отношения к домашним животным и комнатным растениям.

2.2. **Задачи**:

* выявление и поощрение обучающихся, имеющих глубокие знания по биологии и экологии, владеющих навыками исследовательской работы по изучению экологического состоянии природной среды;
* активизация деятельности образовательных учреждений по воспитанию у детей и подростков гражданской ответственности за сохранение природной среды;
* развитие аналитических и творческих способностей учащихся;
* создание условий для общения и обмена опытом в сообществе любителей животных и растений;
* введение в экологическую этику и эстетику;
* формирование позитивных форм досуга, развитие коммуникабельности детей.

**3. Участники слёта**

К участию в слёте приглашаются учащиеся **1-8 классов** образовательных учреждений города Иваново.

Учащиеся выступают в двух возрастных группах: **1-4 классы и 5-8 классы**.

Участники представляют на выставке или в устном выступлении аквариум, домашних животных (за исключением собак и кошек), комнатные растения и т.д.

**4.** **Порядок, сроки и место проведения слёта**

4.1. Заявки на участие в слёте (Приложение 1) и согласие на обработку персональных данных (Приложение 2) присылаются **до 16 марта 2020 года** по электронной почте: cvr2@ivedu.ru c указанием темы «Друзья природы».

4.2. Слёт состоится на базе МБУ ДО «Центр внешкольной работы № 2» (ул. Шувандиной, д. 109) **21 марта 2020 года в 12.00.** Регистрация участников с 11.30.

4.3. Продолжительность устного выступления **не более 5 минут.** Рассказ, по усмотрению выступающих, может сопровождаться компьютерной или видео-презентацией.

Участники могут представить в выставке животных (за исключением собак и кошек), растения или аквариум. Все животные должны быть здоровыми. Участники выставки приносят свои клетки, аквариумы и оформляют их в отведённых для этого местах.

4.4. Критерии оценивания выступлений:

- полнота, информативность и достоверность выступления;

- культура выступления;

- качество построения презентации, демонстрации объекта;

- соблюдение временного регламента.

**5. Подведение итогов**

Слёт носит конкурсный характер. Победители слёта награждаются дипломами и ценными подарками, остальные участники – грамотами за активное участие.

Формат мероприятия не предполагает проведение апелляций.

По результатам слёта возможно издание электронного сборника тезисов работ участников.

**6. Контакты**

Координатор слёта - Худякова Ольга Александровна, педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР №2, тел. 8-4932-35-14-06; тел. 8 (909) 249-51-95, e-mail: khoa061095@mail.ru.

Приложение 1

**Образец оформления заявки на участие в слёте**

Фамилия, имя выступающего (-их) полностью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательная организация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество руководителя полностью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы, должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эл.адрес и телефон для связи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аппаратура и оборудование, необходимые для выступления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Какое животное/растение представляется на слёте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

**Согласие законного представителя на обработку персональных данных обучающегося**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя отчество (при наличии) родителя/законного представителя, обучающегося[[1]](#footnote-1))

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ (паспорт)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**принимаю решение о предоставлении своих персональных данных (персональных данных ребенка)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О. ребенка)

**Оператору – Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования**

**Центр внешкольной работы № 2** (далее Учреждение)

(наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии)) оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)

**153045 г. Иваново, ул. Шувандиной, д.109**

(адрес оператора)

с целью обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; ведения учебно-воспитательного процесса; статистических целей, ведения Уставной деятельности; презентации Учреждения

(указывается цель обработки персональных данных)

**Своей волей и в своём интересе (на основании доверенности/ в силу закона) даю согласие на обработку следующих персональных данных:** фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, адрес регистрации и фактического проживания, паспортные данные, данные иного документа, удостоверяющего личность, сведения о гражданстве, сведения о месте учебы с указанием класса, медицинское заключение о возможности заниматься в объединении

**и биометрических персональных данных** с использованием фото-, аудио -, видеоматериалов

**Даю согласие на совершение следующих действий с моими персональными данными**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка)

сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

**Даю согласие на распространение (в том числе передачу) персональных данных определенному кругу лиц** (указать конкретно каким лицам, органам, организациям, учреждениям и т.д.): Управление образования Администрации города Иванова; Департамент образования Ивановской области; Учреждения дополнительного образования детей города Иванова; Ивановский областной центр развития дополнительного образования детей **следующих персональных данных:** фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, адрес регистрации и фактического проживания, паспортные данные, данные иного документа, удостоверяющего личность, сведения о гражданстве, сведения о месте учебы с указанием класса, медицинское заключение о возможности заниматься в объединении

(перечень персональных данных, на передачу которых дается согласие субъекта персональных данных, законного представителя)

**Даю согласие Оператору для использования, ознакомления неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставления доступа к персональным данным каким-либо иным способом, принадлежащие мне (лицу, интересы которого я предоставляю) общедоступные персональные данные:** фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения о месте учебы с указанием класса, фотоматериалы

(перечень персональных данных, на использование которых дается согласие субъекта персональных данных)

**Даю согласие на использование следующих способов обработки своих персональных данных (персональных данных лица, интересы которого я представляю):** смешанная обработка

В случае выявления неправомерных действий с персональными данными Оператор в срок, не превышающий трёх рабочих дней с даты такого выявления, обязан устранить допущенные нарушения.

В случае невозможности устранения допущенных нарушений Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязан уничтожить персональные данные.

Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя (представителя). В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами и уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя.

**Срок, в течение которого действует согласие:**

с даты подписания до момента его отзыва в письменной форме

**­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора.**

В случае отзыва субъектом персональных данных (его представителем, законным представителем) согласия на обработку своих персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва и уведомить субъекта персональных данных (его представителя, законного представителя).

(порядок отзыва согласия)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Расшифровка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ребенок, достигший возраста 14 лет, имеет право самостоятельно подписать документ, но с согласия законного представителя [↑](#footnote-ref-1)