



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА

ПРИКАЗ

от 03.04.2020

№ 209

О предоставлении питания отдельным категориям учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений

В соответствии с муниципальной программой «Забота и поддержка», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 13.11.2018 № 1489, постановлениями Администрации города Иванова от 30.12.2019 № 2152 «О предоставлении мер социальной поддержки по питанию отдельным категориям учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Иванова», от 23.03.2020 № 342 «О реализации расходного обязательства по организации питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 1.1 Организовать предоставление в учебные дни за счет средств субсидии из областного бюджета горячего питания учащимся 1 - 4 классов из малоимущих семей, указанных в сведениях, предоставленных Территориальным управлением социальной защиты населения по городу Иванову, в рамках соглашения об информационном взаимодействии между Территориальным управлением социальной защиты населения по городу Иванову и Администрацией города Иванова (далее – дети из малоимущих семей):
 - завтраков для обучающихся первой смены;
 - обедов для обучающихся второй смены.
 - 1.2 Организовать предоставление в учебные дни за счет средств бюджета города горячего питания отдельным категориям учащихся:
 - 1.2.1. Завтраков и обедов детям с ограниченными возможностями здоровья.
 - 1.2.2. Обедов детям из малообеспеченных семей (среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума на душу населения в Ивановской области, установленного Указом Губернатора Ивановской области на дату обращения), не относящихся к категории детей, указанной в пункте 1.1 – учащимся с первого по четвертый класс включительно, обучающимся во вторую смену.
 - 1.2.3. Завтраков:
 - 1.2.3.1. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством).
 - 1.2.3.2. Детям из малообеспеченных семей:
 - 1.2.3.2.1. Учащимся с первого по четвертый класс включительно, не относящихся к категории детей, указанной в пункте 1.1, обучающимся в первую смену;
 - 1.2.3.2.2. Учащимся с пятого по одиннадцатый класс включительно.
 - 1.2.3.3. В исключительных случаях - детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи (далее - дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации).
 - 1.2.3.4. Учащимся с первого по четвертый класс включительно, не относящимся к категориям детей, указанных в пунктах 1.1, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3.1-1.2.3.3.
 - 1.3. Принимать решение, оформленное приказом, о предоставлении горячего питания обучающимся 1-4 классов из малоимущих семей в течение одного рабочего дня после получения общеобразовательной организацией сведений, указанных в пункте 1.1.

1.4. Принимать решение, оформленное приказом, о предоставлении горячего питания категориям детей, указанным в пунктах 1.2.1-1.2.3, не позднее первого учебного дня, если заявление подано до начала учебного года; в течение одного рабочего дня после подачи заявления, если оно подано в течение учебного года, на основании предоставленных в учреждение документов:

1.4.1. Для детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством):

- заявления законных представителей о предоставлении питания;
- копии документа о назначении гражданина опекуном (попечителем) с предоставлением оригинала для заверения копии специалистом общеобразовательного учреждения.

1.4.2. Для детей из малообеспеченных семей:

- заявления родителей (законных представителей) о предоставлении питания;
- справки об отнесении семьи к категории малообеспеченных в целях предоставления в учебные дни горячего питания, выданной управлением социальной защиты населения Администрации города Иванова на соответствующий учебный год.

1.4.3. Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- заявления родителей (законных представителей) о предоставлении питания;
- копии заключения психолого–медико-педагогической комиссии с предоставлением оригинала для заверения копии специалистом общеобразовательного учреждения.

1.4.4. Для детей, указанных в пункте 1.2.3.4, предоставление документов не требуется.

1.5. Начинать прием заявлений и документов, предусмотренных пунктом 1.4. настоящего приказа, за пять рабочих дней до первого учебного дня нового учебного года с регистрацией заявлений по мере их поступления.

1.6. Формировать списки на получение горячего питания в порядке очередности поступивших заявлений и документов.

1.7. Включать в список на получение горячего питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии со следующим порядком:

1.7.1. Родственник ребенка, классный руководитель либо председатель родительского комитета класса, в котором обучается ребенок, находящийся в трудной жизненной ситуации, в течение учебного года может обратиться с ходатайством о включении ребенка в список на получение горячего питания к руководителю общеобразовательного учреждения с указанием причин, послуживших основанием для направления ходатайства.

Поступившее на имя руководителя общеобразовательного учреждения ходатайство является основанием для проведения специально созданной комиссией общеобразовательного учреждения обследования условий жизни ребенка, результаты которого оформляются актом обследования материально-бытового положения семьи в течение трех рабочих дней с даты поступления ходатайства.

1.7.2. Руководитель общеобразовательного учреждения в течение трех рабочих дней с даты оформления акта обследования материально-бытового положения семьи созывает коллегиальный орган управления общеобразовательного учреждения и выносит на его рассмотрение вопрос о включении учащегося в список на получение горячего питания.

Основанием для включения в список на получение горячего питания на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в рамках выделенных бюджетных средств является решение коллегиального органа управления общеобразовательного учреждения, принятое в соответствии с ходатайством и актом обследования материально-бытового положения семьи. Указанное решение утверждается приказом общеобразовательного учреждения в течение одного рабочего дня после его принятия.

1.8. Осуществлять финансирование горячего питания из расчета в день на одного учащегося:

- завтрак для детей, указанных в пункте 1.1 – 55 руб., из них 52,25 руб. средства субсидии из областного бюджета, 2,75 руб. – средства бюджета города;
- завтрак для детей, указанных в пункте 1.2.3.2.1 – 55 руб.;

- завтрак для детей, указанных в пунктах 1.2.1, 1.2.3.1, 1.2.3.2.2., 1.2.3.3 – 40,18 руб.;
- завтрак для детей, указанных в пункте 1.2.3.4 – 20,20 руб.;
- обед для детей, указанных в пункте 1.1– 65 руб., из них 61,75 руб. средства субсидии из областного бюджета, 3,25 руб. – средства бюджета города;
- обед для детей, указанных в пункте 1.2.2 – 65 руб.;
- обед для детей, указанных в пункте 1.2.1 – 56,24 руб.

1.9. Предоставлять горячее питание учащимся только в дни посещения ими учебных занятий в общеобразовательном учреждении в течение учебного года (за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней).

1.10. Провести разъяснительную работу с родителями учащихся, указанных в пункте 1.2.3.4, с целью привлечения их к внесению доплаты на организацию более полноценного горячего завтрака для детей.

1.11. Организовать предоставление продуктовых наборов в период введения на территории Ивановской области режима повышенной готовности и организации взаимодействия учащихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучения.

1.12. Предоставлять продуктовые наборы учащимся, указанным в пунктах 1.1, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3.1-1.2.3.3, в отношении которых общеобразовательным учреждением принято решение о предоставлении горячего питания.

1.13. Осуществлять финансирование продуктовых наборов из расчета в день на одного учащегося в размере, указанном в пункте 1.8 для соответствующей категории учащихся.

1.14. Ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным (исключение - декабрь), предоставлять в централизованные бухгалтерии управления образования (в бухгалтерии учреждений, находящихся на самостоятельном балансе):

1.14.1. Табели посещаемости общеобразовательного учреждения учащихся, относящихся к категориям, указанным в пунктах 1.1, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3.1-1.2.3.3.

1.14.2. Ведомость посещаемости общеобразовательного учреждения учащихся, относящихся к категории, указанной в п. 1.2.3.4, с указанием количества питающихся в день по каждому классу;

1.14.3. Ведомость выдачи продуктовых наборов отдельно по каждой категории учащихся с указанием ФИО учащегося, класса, ФИО родителей (законных представителей), состава и стоимости набора, подписи получателя набора.

1.14.4. Абонементные талоны на каждый день, справку о расходовании средств, акт сверки расчетов со столовой.

2. Приказ управления образования Администрации города Иванова от 30.12.2019 № 862 «О предоставлении горячего питания отдельным категориям учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Громову Т.А., начальника школьного отдела.

Начальник управления



Е.В. Арешина